



**КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,  
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 23 апреля 2026 года № 30**

**О реализации Порядка предоставления и распределения субсидии  
бюджетам муниципальных образований Ленинградской области  
из областного бюджета Ленинградской области на реализацию  
областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию  
населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской  
области» в 2027 году**

В целях реализации областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», в соответствии с пунктом 3.1 Порядка предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (Приложение 7 к государственной программе Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399):

**1. Утвердить:**

порядок представления в 2026 году заявок муниципальными образованиями Ленинградской области на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

методику предварительного расчета субсидии между бюджетами муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

форму заявки муниципального образования на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель комитета



М.А. Григорьева

**УТВЕРЖДЕН**  
распоряжением комитета  
по местному самоуправлению,  
межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от 23 апреля 2026 года № 30  
(приложение 1)

**Порядок представления в 2026 году заявок муниципальными образованиями Ленинградской области на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления в 2026 году заявок муниципальными образованиями Ленинградской области на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году (далее – заявки, Порядок, субсидия).

2. Извещение направляется в администрации муниципальных образований Ленинградской области (далее – администрации муниципальных образований).

3. Извещение должно содержать следующие сведения:

- а) срок, время и место приема заявок;
- б) контактные телефоны и адреса электронной почты для получения муниципальными образованиями консультаций по вопросам подготовки заявок.

4. В случае принятия решения о приостановлении либо об изменении сроков приема заявок, извещение о внесении изменений размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направляется в администрации муниципальных образований.

5. Для участия в отборе муниципальных образований для предоставления субсидии муниципальные образования представляют заявки по форме согласно приложению 3 к распоряжению комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 23 апреля 2026 года № 30.

6. В заявку муниципального образования включаются:

не более пяти инициативных проектов, выдвинутых территориальными общественными самоуправлениями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования, старостами сельских населенных пунктов и (или) общественными советами частей территории муниципального

образования.

В заявку муниципального образования со статусом муниципального округа включаются не менее семнадцати инициативных проектов, но не более трех инициативных проектов от территориального управления, административного центра муниципального округа.

Объекты реализации проектов, включенных в заявку муниципального образования, должны соответствовать требованиям, установленным статьями 14 и 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случае включения в заявку муниципального образования нескольких инициативных проектов, стоимость одного инициативного проекта должна составлять не менее 300 тысяч рублей.

Перечень прилагаемых к заявке документов определен пунктами 3.4-3.6 Порядка предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году (далее – Порядок предоставления субсидии).

7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в канцелярской папке.

8 Прием и регистрацию заявок осуществляет отдел государственной поддержки развития местного самоуправления департамента развития местного самоуправления Комитета (далее – отдел).

9. При приеме заявок отдел проверяет правильность оформления заявок и комплектность документов, представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Заявки регистрируются в журнале регистрации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявка не допускается к оценке в случаях, предусмотренных п. 37 Порядка предоставления субсидии.

11. Зарегистрированные заявки в течение трех рабочих дней с даты окончания приема заявок передаются отделом в комиссию по отбору муниципальных образований для предоставления субсидии.

12. Запросы муниципальных образований (устные и письменные) по разъяснению положений настоящего Порядка (далее – запросы) направляются в отдел не позднее, чем за три рабочих дня до окончания срока подачи заявок.

Разъяснения по запросам осуществляются отделом в течение одного рабочего дня со дня получения соответствующего запроса.

Приложение  
к Порядку представления в 2026 году заявок  
муниципальными образованиями Ленинградской  
области на предоставление субсидий из областного  
бюджета Ленинградской области бюджетам  
муниципальных образований Ленинградской области  
на реализацию областного закона от 16 февраля 2024  
года № 10-оз  
«О содействии участию населения в осуществлении  
местного самоуправления в Ленинградской области»  
в 2027 году

(Форма)

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявок муниципальных образований Ленинградской области**  
**на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области**  
**бюджетам муниципальных образований Ленинградской области**  
**на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз**  
**«О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления**  
**в Ленинградской области»**

Дата начала приема заявок  
на предоставление субсидии

\_\_\_\_\_

Дата окончания срока приема  
заявок на предоставление субсидии

\_\_\_\_\_

№ п/л	Дата регистрации	Наименование муниципального образования	Перечень документов, прилагаемых к заявке	Ф.И.О. лица, представившего заявку от муниципального образования, подпись
1	2	3	4	5
			<p><b>Перечень общих документов</b></p> <p>утвержденная администрацией муниципального образования муниципальная программа (подпрограмма), предусматривающая реализацию инициативных проектов с указанием адреса (адресов) их реализации, либо гарантийное письмо муниципального образования о ее разработке и утверждении</p>	
			<p>документы, подтверждающие вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов), - гарантийные письма о материально-техническом и(или) финансовом участии граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сметы по трудовому участию граждан муниципального образования</p>	
			<p>решение совета депутатов муниципального образования, устанавливающее порядок выдвижения, рассмотрения и реализации инициативных проектов, а также участия граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в их реализации</p>	
			<p>правовой акт администрации муниципального образования, устанавливающий порядок включения инициативных проектов в муниципальную программу (подпрограмму)</p>	
			<p><b>Перечень документов, относящихся к территориальным общественным самоуправлениям</b></p>	
			<p>решение совета депутатов муниципального образования, определяющее порядок осуществления деятельности территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования</p>	
			<p>решение совета депутатов муниципального образования об определении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление</p>	
			<p>решение совета депутатов муниципального образования либо постановление администрации муниципального образования о регистрации устава территориального общественного самоуправления</p>	
			<p>решение членов территориального общественного самоуправления об избрании органов территориального общественного самоуправления</p>	

			<p>протоколы заседаний органов территориального общественного самоуправления с участием населения муниципального образования о выдвижении инициативного проекта (проектов) с указанием адреса (адресов) реализации</p>
			<p>протоколы собраний (конференций) граждан населенного пункта, на территории которого осуществляется свою деятельность территориальное общественное самоуправление, и заседаний органов территориального общественного самоуправления с участием населения муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов)</p>
			<p>фото- и(или) видеофиксация проведения собраний (конференций) населенного пункта, на территории которого осуществляется свою деятельность территориальное общественное самоуправление</p>
			<p><b>Перечень документов, относящихся к старостам</b></p>
			<p>решение совета депутатов муниципального образования о назначении старосты сельского населенного пункта</p>
			<p>протоколы собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты о выдвижении инициативного проекта (проектов) с указанием адреса (адресов) реализации</p>
			<p>протоколы собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов)</p>
			<p>фото- и(или) видеофиксация проведения собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты</p>
			<p><b>Перечень документов, относящихся к общественным советам</b></p>
			<p>муниципальный правовой акт, устанавливающий часть территории муниципального образования, на которой действует общественный совет, а также направления деятельности общественных советов, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования</p>
			<p>решение собрания (конференции) граждан части территории муниципального образования об избрании общественного совета</p>
			<p>решение общественного совета об избрании председателя</p>
			<p>протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или</p>

			<p>протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования о выдвижении инициативного проекта (проектов) с указанием адреса (адресов) реализации</p>	
			<p>протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативного проекта (проектов)</p>	
			<p>фото- и (или) видеософисация собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования</p>	
			<p><b>Перечень документов, относящихся к детским площадкам</b></p>	
			<p>утвержденная администрацией муниципального образования схема расположения оборудования на детской площадке, которая должна содержать обозначение зон безопасности детского игрового оборудования, спецификацию установленных и планируемых к установке элементов благоустройства, тип ударопоглощающего покрытия</p>	
			<p>гарантийное письмо муниципального образования о соблюдении Стандарта создания, содержания и развития детских, спортивных и иных площадок отдыха и досуга муниципальных образований Ленинградской области, утвержденного правовым актом Правительства Ленинградской области</p>	

**УТВЕРЖДЕНА**  
распоряжением комитета по местному  
самоуправлению, межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от 23 апреля 2026 года № 30  
(приложение 2)

**Методика предварительного расчета субсидии между бюджетами муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в 2027 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая методика регламентирует процедуру предварительного расчета субсидии между бюджетами муниципальных образований Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области».

1.2. Комитетом на основании полученных до приема заявок сведений от муниципальных образований (потенциальных участников), подтвердивших участие в реализации областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области», определяются предварительные объемы субсидии по муниципальным образованиям и доводятся до муниципальных образований (потенциальных участников).

**2. Предварительный расчет субсидии для муниципальных образований на реализацию инициативных проектов, исходя из численности населения**

2.1. Предварительный объем субсидии на реализацию инициативных проектов для муниципального образования - потенциального участника с численностью населения до 10000 человек рассчитывается по следующей формуле:

$$ПС_i = C / (I + 2K + 3N),$$

где:

С - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию инициативных проектов, выдвинутых территориальными общественными самоуправлениями, в рамках областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления

в Ленинградской области» в областном бюджете Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и плановый период;

I - количество муниципальных образований - потенциальных участников, численность населения которых составляет до 10000 человек;

K - количество муниципальных образований - потенциальных участников, численность населения которых составляет от 10000 до 30000 человек;

N - количество муниципальных образований - потенциальных участников, численность населения которых составляет свыше 30000 человек.

Предварительный объем субсидии бюджету к-го муниципального образования - потенциального участника, численность населения которого составляет от 10000 до 30000 человек, рассчитывается по формуле:

$$ПС_k = 2ПС_i.$$

Предварительный объем субсидии бюджету n-го муниципального образования - потенциального участника, численность населения которого составляет свыше 30000 человек, рассчитывается по формуле:

$$ПС_n = 3ПС_i.$$

### **3. Предварительный расчет субсидии для муниципальных образований на реализацию инициативных проектов, исходя из количества сельских населенных пунктов**

3.1. Для расчета предварительных объемов субсидии по муниципальным образованиям муниципальных районов вычисляются:

1) средний объем субсидии в сумме по муниципальным образованиям одного муниципального района (S), который рассчитывается по формуле:

$$S = S_{\text{общ}} / K_{\text{мр}},$$

где:

S<sub>общ</sub> - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию инициативных проектов, исходя из количества сельских населенных пунктов, в рамках областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» в областном бюджете Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и плановый период;

K<sub>мр</sub> - количество муниципальных районов Ленинградской области.

При этом максимальный объем субсидии в сумме по муниципальным образованиям одного муниципального района (S<sub>max</sub>) равен 2,5 млн рублей x K<sub>мо</sub>, где K<sub>мо</sub> - количество муниципальных образований в одном муниципальном районе,

участвующих в реализации областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области»;

1.1) в случае если  $S$  больше  $S_{max}$  в  $n$ -м количестве муниципальных районов, то по каждому муниципальному району из  $n$ -го количества объем субсидии равен  $S_{max}$ .

Сумма субсидии, превышающая  $S_{max}$  по каждому муниципальному району из  $n$ -го количества муниципальных районов, распределяется между оставшимися муниципальными районами следующим образом:

$$S_1 = S + (\sum_n (S - S_{max})) / (K_{mp} - n),$$

где:

$S_1$  - объем субсидии муниципальных образований одного из оставшихся муниципальных районов,

$n$  - количество муниципальных районов, по которым  $S$  больше  $S_{max}$ ;

1.2) в случае если  $S_1$  больше  $S_{max}$  в  $n$ -м количестве муниципальных районов, то алгоритм, указанный в подпункте 1.1, повторяется до тех пор, пока по всем муниципальным районам объем субсидии муниципальных образований не будет меньше либо равен  $S_{max}$ ;

2) для муниципальных образований муниципальных районов, прошедших объединение с 2019 года, максимальный объем субсидии равен 3,9 млн руб., если на их территории находится не менее 70 сельских населенных пунктов, 3,6 млн руб. – если более 55, но менее 70 сельских населенных пунктов ( $S_0$ ).

С учетом этого, рассчитывается

$$S_j = S - K_j \times S_0, \text{ где}$$

$S_j$  - объем субсидии муниципальных образований  $j$ -го муниципального района, за исключением муниципальных образований, прошедших объединение с 2019 года,

$K_j$  – количество муниципальных образований  $j$ -го муниципального района, прошедших объединение с 2019 года,

$S_0$  - максимальный объем субсидии муниципальных образований  $j$ -го муниципального района, прошедших объединение с 2019 года.

По муниципальным образованиям  $j$ -го муниципального района, не прошедших объединение с 2019 года:

средний объем субсидии на один сельский населенный пункт муниципальных образований  $j$ -го муниципального района ( $S_{jч}$ ), который рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{jч} = S_j / N_j,$$

где:

$N_j$  - количество сельских населенных пунктов муниципальных образований  $j$ -го муниципального района.

При расчете учитываются сельские населенные пункты, не являющиеся административными центрами муниципальных образований муниципальных районов, в которых постоянно или преимущественно проживают граждане;

3) объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию  $j$ -го муниципального района ( $S_{ji}$ ), который рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{ji} = S_{jч} \times N_{ji},$$

где  $N_{ji}$  - количество сельских населенных пунктов  $i$ -го муниципального образования  $j$ -го муниципального района;

3.1) в случае если  $S_{ji}$  больше 2,5 млн. рублей, то объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию  $j$ -го муниципального района уменьшается до 2,5 млн рублей и сумма субсидии, превышающая 2,5 млн рублей, распределяется между оставшимися муниципальными образованиями  $j$ -го муниципального района следующим образом:

$$S_{jч1} = S_{jч} + (S_{ji} - 2,5 \text{ млн рублей}) / (N_j - N_{ji}),$$

где  $S_{jч1}$  - средний объем субсидии на один сельский населенный пункт, не являющийся административным центром, по оставшимся муниципальным образованиям  $j$ -го муниципального района;

3.1.1) объем субсидии  $k$ -му муниципальному образованию среди оставшихся муниципальных образований  $j$ -го муниципального района ( $S_{jk}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{jk} = S_{jч1} \times N_{jk},$$

где  $N_{jk}$  - количество сельских населенных пунктов, не являющихся административным центром  $k$ -го муниципального образования, среди оставшихся муниципальных образований  $j$ -го муниципального района;

3.1.2) в случае если  $S_{jk}$  больше 2,5 млн рублей, то повторяется алгоритм, указанный в подпунктах 3.1 и 3.1.1 Алгоритм применяется до тех пор, пока по всем муниципальным образованиям  $j$ -го муниципального района объем субсидии не будет меньше либо равен 2,5 млн рублей;

3.2) в случае если  $S_{ji}$  меньше 100 тыс. рублей, то объем субсидии  $i$ -му муниципальному образованию  $j$ -го муниципального района увеличивается до 100 тыс. рублей и сумма субсидии, на которую происходит увеличение до 100 тыс. рублей, распределяется между оставшимися муниципальными образованиями  $j$ -го муниципального района, по которым объем субсидии больше 100 тыс. рублей, следующим образом:

$$S_{jч2} = S_{jч} - (100 \text{ тыс. рублей} - S_{ji}) / (N_j - N_{ji}),$$

где  $S_{jч2}$  - средний объем субсидии на один сельский населенный пункт, не являющийся административным центром муниципального образования, по оставшимся муниципальным образованиям  $j$ -го муниципального района;

3.2.1) объем субсидии  $n$ -му муниципальному образованию среди оставшихся муниципальных образований  $j$ -го муниципального района ( $S_{jn}$ ) рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{jn} = S_{jч2} \times N_{jn},$$

где  $N_{jn}$  - количество сельских населенных пунктов  $n$ -го муниципального образования среди оставшихся муниципальных образований  $j$ -го муниципального района;

3.2.2) в случае если  $S_{jn}$  меньше 100 тыс. рублей, то повторяется алгоритм, указанный в подпунктах 3.2 и 3.2.1. Алгоритм применяется до тех пор, пока по всем муниципальным образованиям  $j$ -го муниципального района объем субсидии не будет больше либо равен 100 тыс. рублей.

#### **4. Предварительный расчет субсидии для муниципальных образований на реализацию инициативных проектов, приуроченных к 100-летию образования Ленинградской области**

4.1. Предварительный объем субсидии бюджету муниципального образования на реализацию инициативного проекта, приуроченного к 100-летию образования Ленинградской области, составляет 1,5 млн рублей. Допускается выдвижение не более одного инициативного проекта, приуроченного к 100-летию образования Ленинградской области, от городского округа, муниципального округа, а также от одного городского или сельского поселения, входящего в состав собственного муниципального района.

#### **5. Предварительный расчет субсидии для муниципальных образований со статусом муниципального округа**

5.1. Предварительный объем субсидии бюджету муниципального округа должен составлять 10 % от общего предварительного объема субсидии муниципальным образованиям, рассчитанного в соответствии с требованиями разделов 2 и 3 настоящей методики.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Общий предварительный объем субсидии бюджету муниципального образования рассчитывается как сумма предварительных объемов субсидии на реализацию инициативных проектов, выдвинутых территориальными общественными самоуправлениями, старостами сельских населенных пунктов и общественными советами.

6.2. Муниципальное образование вправе направить инициативный проект в составе заявки, по которому объем средств субсидии из областного бюджета необходимый для его реализации превышает предварительные расчеты субсидии для муниципального образования, определенные на основании разделов 2 или 3 настоящей методики. При этом размер субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования в заявке муниципального образования не может превышать предварительный объем субсидии, определенный в соответствии с пунктом 6.1 настоящей методики.

6.3. Настоящая методика не применяется в случае проведения дополнительного конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, объявленного в целях распределения нераспределенного объема субсидии.

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением комитета  
по местному самоуправлению,  
межнациональным  
и межконфессиональным  
отношениям Ленинградской области  
от 23 апреля 2026 года № 30  
(приложение 3)

*На бланке*

Председателю комитета по местному  
самоуправлению, межнациональным  
и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области

### ЗАЯВКА

**муниципального образования \_\_\_\_\_  
на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области  
бюджету муниципального образования на реализацию областного закона  
от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения  
в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области»  
в \_\_\_\_\_ году**

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (Приложение 7 к государственной программе Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399) муниципальное образование \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального образования)

заявляет о намерении участвовать в \_\_\_\_\_ году в отборе муниципальных образований на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию инициативных проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования и просит предоставить субсидию в размере

\_\_\_\_\_ рублей (сумма цифрами и прописью).

Подтверждаем, что инициативные проекты, включенные в заявку муниципального образования, направлены на решение вопросов местного значения, предусмотренные статьей 14 (16) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В случае признания муниципального образования победителем конкурсного отбора, обязуемся не включать объекты реализации инициативных проектов в соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области в рамках иных государственных программ Ленинградской области.

Приложение: документы, указанные в п. 3.4 Порядка предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области» (*прилагается паспорт инициативного проекта (ов), предложенного(ых) старостой, общественным советом части территории муниципального образования, территориальным общественным самоуправлением, перечислить прилагаемые документы с указанием количества листов*).

Глава

администрации муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение  
к заявке муниципального образования

на предоставление субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджету муниципального образования на реализацию областного закона от 16 февраля 2024 года № 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области»

(Форма)

**ПАСПОРТ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**  
от муниципального образования \_\_\_\_\_  
в рамках реализации областного закона от 16 февраля 2024 года  
№ 10-оз «О содействии участию населения в осуществлении  
местного самоуправления в Ленинградской области»

<b>1. Общая информация</b>	
1.1. Инициатор проекта - Ф.И.О. старосты сельского населенного пункта, председателя совета территориального общественного самоуправления с указанием наименования ТОС, председателя общественного совета части территории муниципального образования, номер контактного телефона, адрес электронной почты.	
1.2. Ф.И.О. и должность лица, ответственного в администрации муниципального образования за реализацию инициативных проектов (контактный телефон и электронная почта)	
<b>2. Сведения об инициативном проекте</b>	
2.1. Наименование инициативного проекта (бренд или слоган проекта)	
2.2. Наименование мероприятия с указанием видов работ и адресом реализации проекта	
2.3. Типология проекта (1) объекты жилищно-коммунального хозяйства (электро-, тепло-, газо- и водоснабжения); (2) автомобильные дороги и сооружения на них;	

<p>(3) объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;</p> <p>(4) объекты общественного питания, торговли и бытового обслуживания;</p> <p>(5) объекты библиотечного обслуживания;</p> <p>(6) объекты культуры;</p> <p>(7) объекты физической культуры и спорта, детские площадки;</p> <p>(8) объекты, используемые для проведения общественных и культурно-массовых мероприятий;</p> <p>(9) объекты благоустройства (благоустройство <u>общественной территории/ благоустройство дворовой территории</u>);</p> <p>(10) места захоронения;</p> <p>(11) другое....</p>	
<p>2.4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части</p>	
<p>2.5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы</p>	
<p>2.6. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (сметный расчет на выполнение работ, коммерческие предложения на оборудование, материалы)</p>	
<p>2.7. Сроки реализации инициативного проекта</p>	
<p>2.8. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта</p>	
<p>3. Источники реализации проекта:</p>	
<p>3.1. Общий объем расходов по проекту - общая сметная стоимость проекта (руб.)</p>	
<p>3.2. Объем субсидии из областного бюджета (руб.)</p>	
<p>3.3. Объем местного бюджета (руб.)</p>	
<p>3.4. Вклад граждан (в стоимостном выражении, руб.):</p>	
<p>- объем инициативных платежей (руб.)</p>	
<p>- трудовое участие (руб.)</p>	
<p>- материально-технические ресурсы (руб.)</p>	
<p>3.5. Вклад индивидуальных предпринимателей (в стоимостном</p>	

выражении, руб.):	
- объем инициативных платежей (руб.)	
- материально-технические ресурсы (руб.)	
3.6. Вклад юридических лиц (в стоимостном выражении, руб.):	
- объем инициативных платежей (руб.)	
- материально-технические ресурсы (руб.)	
3.7 Процент софинансирования областного бюджета (% , количество знаков после запятой – 12)	
4. Участники реализации проекта и благополучатели, чел:	
количество проживающих на территории населенного пункта, чел.	
количество граждан, принявших участие в собраниях (конференциях) граждан, заседаниях территориального общественного самоуправления с участием жителей муниципального образования, на которых были определены инициативные проекты и виды вклада граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, чел.	
количество граждан, подтвердивших участие в реализации проекта (трудовое, финансовое, материально-техническое участие), чел.	
количество юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), подтвердивших участие в реализации проекта (финансовое, материально-техническое участие), ед.	
количество благополучателей, чел.	

Приложение:

1. Сметный расчет на выполнение работ по мероприятию, коммерческие предложения на товары, оборудование, материалы.
2. Выписка из реестра муниципального имущества муниципального образования на объект реализации проекта.

Инициатор проекта

(староста сельского населенного пункта,  
председатель совета территориального общественного  
самоуправления с указанием наименования ТОС,

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

председатель общественного совета части территории  
муниципального образования)

Исполнитель от администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года