



№ 206002-2021-11304
от 30.12.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2021 года № 945

О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"

Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 399 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" изменение, изложив приложение (Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области") в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по внутренней политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Правительства
 Ленинградской области
 от 14 ноября 2013 года № 399
 (в редакции постановления Правительства
 Ленинградской области
 от 30 декабря 2021 года № 945)
 (приложение)

Государственная программа Ленинградской области
 "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"

ПАСПОРТ
 государственной программы Ленинградской области
 "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"

Сроки реализации государственной программы	2022 – 2024 годы
Ответственный исполнитель государственной программы	Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области
Соисполнители государственной программы	Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области; комитет по молодежной политике Ленинградской области; Комитет по печати Ленинградской области; комитет общественных коммуникаций Ленинградской области
Участники государственной программы	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области; комитет по внешним связям Ленинградской области; комитет по культуре и туризму Ленинградской области; комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области; комитет по молодежной политике Ленинградской области; Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области;

	<p>Комитет по печати Ленинградской области; Управление делами Правительства Ленинградской области; Комитет финансов Ленинградской области</p>
Цель государственной программы	Содействие развитию гражданского общества в Ленинградской области
Задачи государственной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стабильная и прогнозируемая этноконфессиональная ситуация в Ленинградской области и развитие международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Ленинградской области. 2. Оказание поддержки органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения. 3. Формирование положительного имиджа Ленинградской области путем эффективного взаимодействия органов государственной власти с обществом и создания условий для реализации потребителями своих законных прав. 4. Развитие социально ориентированных некоммерческих организаций в Ленинградской области. 5. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной молодежи на основе патриотизма, духовно-нравственных ценностей народов России
Ожидаемые (конечные) результаты реализации государственной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение межнационального и межрелигиозного согласия на территории Ленинградской области. 2. Реализация проектов и мероприятий в рамках развития международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Ленинградской области. 3. Создание условий для активизации участия граждан в осуществлении местного самоуправления. 4. Предоставление бесплатной юридической помощи населению в сфере защиты прав потребителей. 5. Создание условий для эффективного взаимодействия органов государственной власти и общества путем предоставления социально значимой информации, развития медиасреды региона, социально значимых проектов. 6. Обеспечение стабильного развития и эффективной деятельности социально ориентированных

	<p>некоммерческих организаций.</p> <p>7. Трансформация мировоззрения молодежи и их ценностных установок для закрепления ориентации на интересы общества, семьи и государства</p>
Подпрограммы государственной программы	<p>"Укрепление национального единства, этнокультурное развитие и развитие внешних связей";</p> <p>"Создание условий для развития местного самоуправления";</p> <p>"Общество и власть";</p> <p>"Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций";</p> <p>"Молодежь Ленинградской области"</p>
Проекты, реализуемые в рамках государственной программы	<p>Федеральный (региональный) проект "Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, а также реализация государственной национальной политики в субъектах Российской Федерации, в том числе поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации";</p> <p>Федеральный (региональный) проект "Патриотическое воспитание";</p> <p>Федеральный (региональный) проект "Социальная активность";</p> <p>Федеральный (региональный) проект "Развитие системы поддержки молодежи ("Молодежь России")"</p>
Финансовое обеспечение государственной программы – всего, в том числе по годам реализации	<p>Общий объем бюджетных ассигнований государственной программы составляет 3784311,53 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2022 год – 2083043,57 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 850723,77 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 850544,19 тыс. руб.</p>
Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели государственной программы, – всего, в том числе по годам реализации	<p>Общий объем налоговых расходов, направленных на достижение цели государственной программы, составляет 5634,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 1878,00 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 1878,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 1878,00 тыс. руб.</p>

1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации государственной программы

Сфера реализации государственной программы включает в себя проведение единой государственной политики в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, международных и межрегиональных связей Ленинградской области, местного самоуправления, издательской и полиграфической деятельности, взаимодействия с политическими партиями, общественными объединениями, иными институтами гражданского общества, средств массовой информации и коммуникаций, молодежной политики на территории Ленинградской области.

В Ленинградской области, на территории которой проживают представители более 141 национальности, сохранение единства и поддержка самобытности каждого народа уже многие годы являются приоритетными задачами.

Анализ текущей этноконфессиональной ситуации в Ленинградской области говорит о необходимости продолжения системной работы, направленной на поддержание сложившейся стабильной обстановки в сфере межнациональных отношений, опирающейся на ценности традиционных религий, укрепление гражданского и межнационального согласия.

По состоянию на 1 января 2021 года в Ленинградской области действуют около 30 некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере межнациональных отношений, в том числе 12 национально-культурных автономий, зарегистрированы 383 религиозные организации.

Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" (далее – государственная программа) направлена на обеспечение сотрудничества народов, проживающих на территории Ленинградской области, формирование и упрочение их российской идентичности.

Реализация государственной программы должна способствовать выработке единых подходов к решению проблем государственной национальной политики в Ленинградской области государственными органами, органами местного самоуправления, институтами гражданского общества.

Ленинградская область является уникальным регионом, на территории которого издавна проживают коренные малочисленные народы. Этнокультурное многообразие Ленинградской области является ее конкурентным преимуществом, частью мирового духовного наследия, необходимым элементом ее международного имиджа. Вепсы, воль и ижора, являясь древним коренным населением Северо-Запада России, официально признаны коренными малочисленными народами Российской

Федерации. В последние годы у представителей этих народов возрождается интерес к собственной истории и культуре. Создаются некоммерческие организации, включая общественные организации, коренных малочисленных народов Ленинградской области.

Реализация мероприятий государственной программы позволит организовать системную работу в сфере поддержки этнокультурной самобытности коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области.

В целом это создаст условия для сохранения, развития и популяризации уникальных языков и культур, этнической самобытности и этнокультурного наследия коренных малочисленных народов Ленинградской области.

Важным условием устойчивого общественного развития Ленинградской области является развитие международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Ленинградской области. Результатом проводимой работы должны стать укрепление и развитие традиционно сложившегося сотрудничества с зарубежными партнерами, выработка новых прагматичных форматов сотрудничества; диверсификация существующих и установление новых перспективных международных связей; продвижение положительного имиджа Ленинградской области как территории с благоприятными условиями для ведения бизнеса и вложения инвестиций с учетом стратегических приоритетов социально-экономического развития региона; активное использование потенциала приграничного сотрудничества.

Взаимодействие с соотечественниками, проживающими за рубежом, является одним из приоритетных направлений развития внешних связей Ленинградской области. Для решения задач системного взаимодействия Ленинградской области с русскоязычной диаспорой осуществляется комплекс мероприятий информационного, культурного, социального и экономического характера, направленных на продвижение и популяризацию русского языка и русской культуры за рубежом, расширение сотрудничества Ленинградской области со странами проживания соотечественников.

Для четкой работы системы местного самоуправления и компетентного реагирования на происходящие изменения и в связи с необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач требуется подготовка муниципальных служащих высокого профессионального уровня. В рамках государственной программы обеспечивается дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

По состоянию на 1 января 2021 года в органах местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области работают 4303 муниципальных служащих. Как правило, это люди среднего

и старшего возраста. Доля муниципальных служащих в возрасте от 36 до 65 лет составляет 77 проц. При этом 91 проц. муниципальных служащих имеет высшее образование.

Реализация мероприятий государственной программы предоставляет возможность муниципальным служащим пройти повышение квалификации и профессиональную переподготовку за счет бюджета Ленинградской области, что является необходимым условием качественной работы органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных отдельных государственных полномочий.

Также мероприятия государственной программы направлены на стимулирование органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Ленинградской области, достигших наилучших результатов комплексной оценки эффективности их деятельности (далее – комплексная оценка).

Государственной программой предусмотрено выделение дотаций (грантов) двум группам муниципальных образований из числа муниципальных районов и городского округа Ленинградской области: пяти муниципальным образованиям, имеющим наилучшие результаты комплексной оценки, и двум муниципальным образованиям, имеющим лучшую динамику комплексной оценки по основным показателям социально-экономического развития Ленинградской области.

В Ленинградской области внедрен формат взаимодействия власти и граждан по решению вопросов местного значения, предполагающий непосредственное участие граждан в определении приоритетов расходования бюджетных средств, а также в осуществлении контроля за реализацией прошедших отбор инициативных предложений (инициативное бюджетирование). В настоящее время при государственной поддержке муниципальных образований реализуются инициативные предложения старост, общественных советов в сельских населенных пунктах, не являющихся административными центрами, инициативных комиссий в административных центрах, городских поселках.

Инициатива жителей Ленинградской области направлена на улучшение условий жизни населения. Политика Ленинградской области по развитию форм участия населения в осуществлении местного самоуправления (старосты, общественные советы, инициативные комиссии, территориальное общественное самоуправление) направлена на более широкое вовлечение жителей в процесс непосредственного участия в решении вопросов местного значения муниципальных образований.

Мероприятия государственной программы предусматривают реализацию мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области, обеспечивающих возрастающие потребности в качественном улучшении жизни населения.

Целью проектов является повышение уровня жизни населения, проживающего в муниципальных образованиях Ленинградской области, посредством развития общественной инфраструктуры муниципальных образований.

Принятие представителями органов государственной власти своевременных, эффективных и экономичных управленческих решений должно происходить с учетом мнения жителей Ленинградской области. Актуальной является задача повышения существующего сегодня уровня доверия граждан к органам власти и принимаемым ими решениям. Дальнейшее развитие Ленинградской области, повышение качества жизни ее жителей требуют от государственной власти использования эффективных механизмов взаимодействия с населением, создания каналов устойчивой и постоянной обратной связи, совместной работы над постановкой целей и осознанием проблем, стоящих перед властью и обществом.

В целях обеспечения открытости власти и реализации конституционных прав граждан на получение оперативной и достоверной информации обеспечена эффективная поддержка функционирования информационных ресурсов Ленинградской области, широкий, свободный доступ к ним, сохранена стабильная работа редакций, печатных, электронных и сетевых СМИ по информированию населения о приоритетных направлениях региональной политики, организована обратная связь с населением.

С учетом тенденций, сложившихся на рынке медиапотребления, расширение информационных возможностей и увеличение аудитории действующих средств массовой информации требуют повышения качества информации, ее оперативного доведения до населения, сохранения и увеличения объемов выпуска продукции СМИ, освоения новых форматов.

Информирование населения о социально-экономических и общественных процессах через СМИ, ресурсы в сети "Интернет" способствует улучшению качества жизни населения Ленинградской области, формированию солидарного общества, распространению духовных ценностей, сохранению культурно-исторических традиций, повышению правовой культуры населения, ориентированной на формирование интереса граждан к вопросам жизни и развития региона, формирование положительного имиджа Ленинградской области.

Мероприятия подпрограммы "Общество и власть" направлены на установление основы для системного взаимодействия органов государственной власти с обществом, чтобы с помощью взаимовыгодного диалога совместно находить причины существующих проблем и способы их преодоления.

Развитие современного рынка товаров и услуг не всегда обеспечивает потребителям равные возможности во взаимоотношениях

с хозяйствующими субъектами. Появление новых методов продажи товаров через сетевые супермаркеты, развитие дистанционного способа продаж (включая продажи посредством интернет-ресурсов), долевого строительства, потребительского кредитования, медицинских и туристических услуг, жилищно-коммунальная реформа и другие новации не всегда положительно сказываются на отношениях производителей и потребителей товаров и услуг.

Количество обращений граждан о нарушении их прав вследствие приобретения некачественных товаров, отсутствия в необходимых объемах информации о товаре или услуге – не уменьшается. В настоящее время существует высокий уровень оказания услуг жителям Ленинградской области в сфере защиты прав потребителей. Основной проблемой в данной сфере является низкая правовая грамотность населения и хозяйствующих субъектов, а также недостаточная информированность граждан о механизмах реализации своих прав.

Реализация мероприятий государственной программы позволяет обеспечивать стабильное функционирование системы защиты прав потребителей в регионе посредством работы в каждом муниципальном районе (городском округе) информационно-консультативных центров, распространения информационно-справочных материалов, проведения обучающих мероприятий для жителей Ленинградской области.

Социально ориентированные некоммерческие организации создаются в целях реализации общественных интересов и являются важной составляющей гражданского общества. Деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций направлена на создание условий для развития человеческого капитала, расширение благотворительной деятельности и добровольчества, способствует решению актуальных задач социально-экономического развития, среди которых можно особенно отметить представление общественных интересов, повышение качества жизни отдельных категорий граждан, повышение качества и объема услуг социальной сферы.

Стратегическим приоритетом государственной молодежной политики в Ленинградской области является создание условий для формирования личности гармоничной, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, неравнодушной, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям.

В Ленинградской области в целом сложилась и действует система формирования и реализации молодежной политики на региональном и муниципальном уровнях. Интересы и потребности молодежи учитываются при реализации программ социально-экономического развития. В период 2014 – 2021 годов на территории Ленинградской области создана система патриотического воспитания молодежи,

предусматривающая интеграцию проводимых патриотических мероприятий и инфраструктуры органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций.

Ключевой задачей является воспитание патриотично настроенной молодежи с независимым мышлением, обладающей созидательным мировоззрением, профессиональными знаниями, демонстрирующей высокую культуру, в том числе культуру межнационального общения, ответственность и способность принимать самостоятельные решения, нацеленные на повышение благосостояния страны, народа и своей семьи.

Должны быть созданы базовые условия для полноценной самореализации молодежи в социально-экономической и общественно-политической сферах жизни, чтобы молодежь, развивая индивидуальные качества, проявляла высокий уровень социальной активности.

Совокупность указанных факторов обуславливает необходимость реализации государственной молодежной политики в соответствии с современными реалиями и новыми вызовами времени.

Эффективная реализация государственной молодежной политики должна обеспечивать устойчивый рост числа молодых людей, мотивированных на позитивные действия, разделяющих общечеловеческие и национальные духовные ценности, обладающих хорошим физическим здоровьем, занимающихся физической культурой и спортом, не имеющих вредных привычек, работающих над своим личностным и профессиональным развитием, любящих свое Отечество и готовых защищать его интересы, прилагающих усилия для динамичного развития Ленинградской области и Российской Федерации в целом.

Главным результатом реализации государственной молодежной политики должно стать улучшение социально-экономического положения молодежи, проживающей в Ленинградской области, и увеличение степени ее вовлеченности в социально-экономическую жизнь Ленинградской области и Российской Федерации.

2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы

Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации государственной программы определены в соответствии с положениями федеральных и региональных документов стратегического планирования, в том числе:

Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей";

Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 года № 1666 "О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года";

Концепции внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 2016 года № 640);

Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";

Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года";

Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400);

государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики" (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532);

государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642);

Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р);

Концепции приграничного сотрудничества в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020 года № 2577-р);

Стратегии социально-экономического развития Ленинградской области до 2030 года (утверждена областным законом от 8 августа 2016 года № 76-оз).

Указанными документами стратегического планирования установлены следующие приоритеты:

укрепление гражданского единства, гражданского самосознания и сохранение самобытности многонационального народа Российской Федерации (российской нации);

сохранение этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации;

гармонизация межнациональных (межэтнических) отношений, профилактика экстремизма и предупреждение конфликтов на национальной и религиозной почве;

создание условий для формирования личности гармоничной, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, неравнодушной, обладающей прочным нравственным стержнем,

способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям;

содействие созданию благоприятных внешних условий для устойчивого роста и повышения конкурентоспособности экономики Ленинградской области, повышения уровня и качества жизни населения;

развитие двусторонних и многосторонних отношений взаимовыгодного и равноправного партнерства с субъектами иностранных федеративных государств, административно-территориальными образованиями иностранных государств, международными организациями, укрепление связей с субъектами приграничного сотрудничества сопредельных государств, а также поддержка соотечественников, проживающих за рубежом;

содействие развитию и распространению добровольческой (волонтерской) деятельности;

патриотическое воспитание детей и молодежи.

Целями государственной политики в сфере реализации государственной программы являются:

укрепление национального согласия, обеспечение политической и социальной стабильности, развитие демократических институтов;

укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации);

сохранение и поддержка этнокультурного и языкового многообразия Российской Федерации, традиционных российских духовно-нравственных ценностей как основы российского общества;

формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, проявлениям ксенофобии, коррупции, дискриминации по признакам социальной, религиозной, расовой, национальной принадлежности и другим негативным социальным явлениям в молодежной среде;

формирование культуры семейных отношений в молодежной среде;

расширение возможностей для самореализации молодежи;

повышение роли добровольчества (волонтерства) в общественном развитии, формирование и распространение добровольческих (волонтерских) инновационных практик;

создание условий для повышения гражданской ответственности за судьбу страны, повышения уровня консолидации общества для решения задач обеспечения национальной безопасности и устойчивого развития Российской Федерации, укрепления чувства сопричастности граждан к великой истории и культуре России, обеспечения преемственности поколений россиян, воспитания гражданина, любящего свою Родину и семью, имеющего активную жизненную позицию.

ПОДПРОГРАММА
"Укрепление национального единства,
этнокультурное развитие и развитие внешних связей"

ПАСПОРТ
подпрограммы **"Укрепление национального единства,**
этнокультурное развитие и развитие внешних связей"

Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области
Участники подпрограммы	Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области; комитет по внешним связям Ленинградской области; комитет по культуре и туризму Ленинградской области; Управление делами Правительства Ленинградской области; комитет по молодежной политике Ленинградской области; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Цель подпрограммы	Стабильная и прогнозируемая этноконфессиональная ситуация в Ленинградской области и развитие международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Ленинградской области
Задачи подпрограммы	Задача 1. Обеспечение единства многонационального народа, проживающего на территории Ленинградской области, поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов. Задача 2. Обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия, профилактика межнациональных и межконфессиональных конфликтов. Задача 3. Сохранение этнической самобытности, развитие родных языков и культуры коренных малочисленных народов.

	Задача 4. Развитие международных, внешне-экономических и межрегиональных связей Ленинградской области
Ожидаемые (конечные) результаты реализации подпрограммы	<p>1. Создание условий для развития межнациональных, межконфессиональных отношений в Ленинградской области и поддержки коренных малочисленных народов, проживающих в Ленинградской области.</p> <p>2. Создание эффективных международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей, способствующих социально-экономическому развитию Ленинградской области</p>
Проекты, реализуемые в рамках подпрограммы	Федеральный (региональный) проект "Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, а также реализация государственной национальной политики в субъектах Российской Федерации, в том числе поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации"
Финансовое обеспечение подпрограммы – всего, в том числе по годам реализации	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 197234,97 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 68427,37 тыс. руб.; 2023 год – 65487,29 тыс. руб.; 2024 год – 63320,31 тыс. руб.
Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, – всего, в том числе по годам реализации	Общий объем налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, составляет 4056,00 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1352,00 тыс. руб.; 2023 год – 1352,00 тыс. руб.; 2024 год – 1352,00 тыс. руб.

Информация о проектах и комплексах процессных мероприятий подпрограммы

На решение задачи 1 направлена реализация Федерального (регионального) проекта "Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, а также реализация

государственной национальной политики в субъектах Российской Федерации, в том числе поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации" в рамках которого предусмотрены мероприятия, направленные на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области, мероприятия по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России.

На решение задачи 2 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в Ленинградской области" (далее – комплекс 1).

В рамках комплекса 1 осуществляется обеспечение содействия эффективному развитию сферы межнациональных и межконфессиональных отношений в Ленинградской области и развитие национально-культурного взаимодействия в Ленинградской области.

В целях исполнения данных мероприятий предусмотрены: комплексная информационная кампания о многообразии культур и религий; проведение мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтов; проведение научных конференций, форумов, круглых столов, проведение мероприятий, направленных на содействие развитию сферы межнациональных и межконфессиональных отношений; создание условий для развития взаимодействия представителей различных конфессий и национальностей; содействие проведению торжественных мероприятий, приуроченных к памятным и праздничным датам в истории народов России; обеспечение организационной поддержки и развития русского языка как государственного языка Российской Федерации; содействие социально-культурной адаптации и интеграции иностранных граждан в Ленинградской области (проект "Школа мигранта. Добро пожаловать в Ленинградскую область").

Муниципальные образования Ленинградской области не участвуют в реализации комплексов процессных мероприятий.

Участие юридических лиц предусмотрено только в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Участие государственного казенного учреждения Ленинградской области "Дом дружбы Ленинградской области" заключается в организации мероприятий.

На решение задачи 3 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Поддержка этнокультурной самобытности коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области" (далее – комплекс 2).

В рамках комплекса 2 осуществляются: создание условий для сохранения этнической самобытности, развития родных языков и культуры коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области; популяризация культурно-исторических традиций коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области; обеспечение организационной поддержки национально-культурных традиций коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области; содействие в различных сферах деятельности коренных малочисленных народов, проживающих в Ленинградской области.

Муниципальные образования Ленинградской области не участвуют в реализации комплексов процессных мероприятий.

Участие юридических лиц предусмотрено только в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Участие государственного казенного учреждения Ленинградской области "Дом дружбы Ленинградской области" заключается в организации мероприятий.

На решение задачи 4 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Развитие международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Ленинградской области" (далее – комплекс 3).

В рамках комплекса 3 предусматриваются:

реализация программ, проектов, направленных на развитие международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей;

реализация программ и проектов, направленных на развитие приграничного сотрудничества;

продвижение положительного имиджа Ленинградской области за рубежом и в субъектах Российской Федерации;

организация приема делегаций субъектов Российской Федерации и иностранных делегаций в Ленинградской области, направления делегаций Ленинградской области в субъекты Российской Федерации и за рубеж, организация международных мероприятий с участием Ленинградской области;

методологическая и информационная поддержка развития международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей Ленинградской области;

укрепление роли русского языка и культуры за рубежом;

развитие информационного взаимодействия и деловых связей с соотечественниками за рубежом и созданными ими организациями.

Участие юридических лиц в реализации комплекса 3 предусмотрено в качестве:

исполнителей государственных контрактов, заключаемых в рамках действующего законодательства о государственной контрактной системе

в сфере закупок;

получателей субсидий из областного бюджета Ленинградской области в лице государственного учреждения Ленинградской области.

Привлечение органов местного самоуправления Ленинградской области к реализации комплекса 3 носит рекомендательный характер, а их участие осуществляется по согласованию.

ПОДПРОГРАММА
"Создание условий для развития местного самоуправления"

ПАСПОРТ
подпрограммы "Создание условий для развития местного самоуправления"

Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по местному самоуправлению, международным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области
Участники подпрограммы	Комитет по местному самоуправлению, международным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области; Комитет финансов Ленинградской области
Цель подпрограммы	Оказание поддержки органам местного самоуправления в решении вопросов местного значения
Задачи подпрограммы	Задача 1. Участие в обеспечении дополнительного профессионального образования и оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления; Задача 2. Содействие развитию общественной инфраструктуры муниципальных образований
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Обеспечение обучения лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений по программам дополнительного профессионального образования. 2. Оказание грантовой поддержки муниципальным районам (городскому округу), достигшим наилучших значений комплексной оценки эффективности деятельности.

	3. Обеспечение решения вопросов местного значения, основанных на инициативных предложениях
Проекты, реализуемые в рамках подпрограммы	Реализация проектов в рамках подпрограммы не предусмотрена
Финансовое обеспечение подпрограммы – всего, в том числе по годам реализации	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 1239187,10 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 1131254,50 тыс. руб.; 2023 год – 53966,30 тыс. руб.; 2024 год – 53966,30 тыс. руб.
Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, – всего, в том числе по годам реализации	Налоговые расходы не предусмотрены

Информация о комплексах процессных мероприятий подпрограммы

На решение задачи 1 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправления полномочий в сфере муниципального управления" (далее – комплекс 1).

В рамках комплекса 1 осуществляются:

научное и методическое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ленинградской области в целях повышения уровня знаний и профессиональных навыков лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

предоставление дотаций (грантов) на поощрение достижения наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Ленинградской области.

Обеспечивается дополнительное профессиональное образование указанных лиц; проведение совещаний, семинаров, научно-практических конференций с главами муниципальных образований, главами администраций муниципальных образований, депутатами, муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам развития местного самоуправления и актуальным проблемам, возникающим при решении

вопросов местного значения; предоставляются гранты за достижение наилучших значений показателей эффективности деятельности органам местного самоуправления.

Участие органов местного самоуправления в реализации комплекса процессных мероприятий заключается:

в формировании предложений и направлении на повышение квалификации и профессиональную переподготовку заинтересованных лиц; участии глав муниципальных образований, глав администраций, депутатов и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований в семинарах, научно-практических конференциях;

в представлении докладов глав администраций муниципальных районов (городского округа) о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период.

Участие юридических лиц в реализации научного и методического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Ленинградской области предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Юридические лица участия в реализации мероприятия "Предоставления дотаций (грантов) на поощрение достижения наилучших значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городского округа Ленинградской области" не принимают.

На решение задачи 2 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" (далее – комплекс 2).

В рамках комплекса 2 осуществляются:

предоставление субсидии на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области";

предоставление субсидии на реализацию областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области";

предоставление субсидии на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения;

информационная кампания поэтапной реализации мероприятий в рамках государственной поддержки проектов местных инициатив граждан;

поддержка и стимулирование участия граждан Ленинградской области в развитии местного самоуправления.

В целях реализации мероприятий, направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры, основанных на инициативных предложениях жителей муниципальных образований, обращениях граждан и депутатов Законодательного собрания Ленинградской области, из областного бюджета Ленинградской области предоставляются субсидии бюджетам муниципальных образований в соответствии:

с Порядком предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области" (приложение 1 к подпрограмме);

с Порядком предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (приложение 2 к подпрограмме);

с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения (приложение 3 к подпрограмме).

Информационная кампания по освещению поэтапной реализации мероприятий в рамках государственной поддержки проектов местных инициатив граждан включает в себя создание и размещение на общедоступном телевизионном канале сюжетов (программ) об инициативном бюджетировании, проведение семинаров (совещаний), научно-практических конференций (съездов) и форумов со старостами, представителями общественных советов, инициативных комиссий и органов территориального общественного самоуправления, а также осуществление информационно-методического обеспечения в рамках указанных мероприятий.

Поддержка института старост, представителей общественных советов и инициативных комиссий административных центров (городских поселков) на территории Ленинградской области осуществляется,

в том числе, путем применения мер их финансового стимулирования и поощрения по результатам проводимого регионального конкурса.

Участие юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации мероприятия предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, а также посредством материально-технического, трудового и финансового вклада в реализацию мероприятий.

ПОДПРОГРАММА "Общество и власть"

ПАСПОРТ подпрограммы "Общество и власть"

Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по печати Ленинградской области
Участники подпрограммы	Комитет по печати Ленинградской области; комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области; Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области
Цель подпрограммы	Формирование положительного имиджа Ленинградской области путем эффективного взаимодействия органов государственной власти с обществом и создания условий для реализации потребителями своих законных прав
Задачи подпрограммы	Задача 1. Обеспечение функционирования региональной системы защиты прав потребителей. Задача 2. Предоставление жителям Ленинградской области социально значимой информации и выявление состояния общественного мнения. Задача 3. Содействие формированию позитивных моделей социального поведения жителей Ленинградской области и развитию социально значимых проектов в медиасреде региона. Задача 4. Содействие развитию медиасреды региона

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>1. Формирование навыков рационального потребительского поведения у жителей Ленинградской области.</p> <p>2. Обеспечение функционирования государственной информационной системы "Официальный интернет-портал Администрации Ленинградской области" в целях предоставления жителям Ленинградской области социально значимой информации, выявление тенденций развития общественных процессов и состояния общественного мнения.</p> <p>3. Формирование позитивных моделей социального поведения жителей Ленинградской области и положительного имиджа Ленинградской области как социально ориентированного региона.</p> <p>4. Создание условий для развития и эффективного функционирования региональных средств массовой информации</p>
Проекты, реализуемые в рамках подпрограммы	Реализация проектов в рамках подпрограммы не предусмотрена
Финансовое обеспечение подпрограммы – всего, в том числе по годам реализации	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 1308106,86 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 467328,88 тыс. руб.; 2023 год – 420388,99 тыс. руб.; 2024 год – 420388,99 тыс. руб.
Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, – всего, в том числе по годам реализации	Налоговые расходы не предусмотрены

Информация о комплексах процессных мероприятий подпрограммы

На решение задачи 1 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Развитие системы защиты прав потребителей" (далее – комплекс 1).

В рамках реализации комплекса 1:

оказывается содействие развитию информационной грамотности в сфере защиты прав потребителей в Ленинградской области, а именно – издаются информационно-справочные материалы по защите прав потребителей (справочники и памятки), проводятся семинары в муниципальных образованиях Ленинградской области о защите прав потребителей;

осуществляется поддержка информационно-консультационных центров (далее – ИКЦ) для потребителей по оказанию бесплатной юридической помощи населению посредством предоставления субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим оказание бесплатной юридической помощи по вопросам защиты прав потребителей на территории Ленинградской области.

Участие органов местного самоуправления заключается в содействии в проведении семинаров и распространении информационно-справочных материалов и в создании необходимых условий для деятельности ИКЦ, а также размещение в местных средствах массовой информации сообщений о деятельности ИКЦ, его местонахождении и режиме работы.

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве:

исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

получателей субсидий, которые предоставляются из областного бюджета Ленинградской области некоммерческим организациям (не являющимся государственными учреждениями), осуществляющим оказание бесплатной юридической помощи по вопросам защиты прав потребителей на территории Ленинградской области.

Также содействие в реализации мероприятий оказывает Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области.

На решение задачи 2 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Повышение информационной открытости органов государственной власти Ленинградской области" (далее – комплекс 2).

В рамках реализации комплекса 2 обеспечивается функционирование государственной информационной системы "Официальный интернет-портал Администрации Ленинградской области" по адресу lenobl.ru, в том числе реализуются мероприятия по сопровождению и развитию

государственной информационной системы (создание новых сервисов на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области); осуществляются организация и проведение исследований общественного мнения жителей Ленинградской области.

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Муниципальные образования Ленинградской области в реализации мероприятия участие не принимают.

На решение задачи 3 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Организация создания и реализации социальной рекламы и социально значимых проектов" (далее – комплекс 3).

В рамках реализации комплекса 3 осуществляются:

создание и распространение социальной рекламы на следующих носителях: наружная реклама (билборды); размещение рекламы на общественном транспорте (в т.ч. наружное брендиование); размещение рекламы в вагонах электропоездов; изготовление видеороликов и размещение их в Интернете;

изготовление полиграфической продукции (плакатов);

сбор и обработка информации, направленной на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов региона, допустимой для размещения в качестве справочно-информационных сведений на едином платежном документе в соответствии с действующим законодательством; а именно организовано размещение информации, ориентированной на здоровый образ жизни, социально ответственное поведение, заинтересованность в образовании и профессиональном росте, традиционные культурные, нравственные и семейные ценности;

государственная поддержка социально значимых проектов в СМИ, на интернет-ресурсах, в социальных сетях и в сфере книгоиздания путем предоставления субсидий, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ленинградской области.

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве получателей субсидий и в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Муниципальные образования Ленинградской области в реализации мероприятия участия не принимают.

На решение задачи 4 направлена реализация комплекса процессных мероприятий "Поддержка средств массовой информации и развитие медиасреды".

В рамках реализации комплекса процессных мероприятий осуществляются государственная поддержка электронных средств массовой информации и периодических печатных изданий путем предоставления субсидий (производство районных периодических, региональных периодических печатных изданий, производство продукции районных телерадиокомпаний, региональных телеканалов, сетевых СМИ).

Организация взаимодействия органов государственной власти Ленинградской области со средствами массовой информации осуществляется посредством проведения мероприятий (фестивали, форумы, конкурсы, семинары, пресс-туры и иные творческие и информационные мероприятия) для представителей медиасферы Ленинградской области, в том числе их участия в региональных и федеральных мероприятиях; организации выпуска информационно-справочной и методической полиграфической продукции для средств массовой информации Ленинградской области.

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве получателей субсидий и исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Муниципальные образования Ленинградской области в реализации мероприятия участия не принимают.

ПОДПРОГРАММА
"Государственная поддержка
социально ориентированных некоммерческих организаций"

ПАСПОРТ
подпрограммы "Государственная поддержка социально
ориентированных некоммерческих организаций"

Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области
Участники подпрограммы	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области
Цель подпрограммы	Развитие социально ориентированных некоммерческих организаций в Ленинградской области

Задачи подпрограммы	Задача 1. Создание на территории Ленинградской области условий, благоприятствующих развитию и эффективному функционированию социально ориентированных некоммерческих организаций. Задача 2. Обеспечение реализации социальных инициатив социально ориентированными некоммерческими организациями
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Обеспечение условий для развития и эффективного функционирования социально ориентированных некоммерческих организаций. 2. Обеспечение условий для реализации социально ориентированными некоммерческими организациями социальных инициатив
Проекты, реализуемые в рамках подпрограммы	Реализация проектов в рамках подпрограммы не предусмотрена
Финансовое обеспечение подпрограммы – всего, в том числе по годам реализации	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 473468,48 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 163133,70 тыс. руб.; 2023 год – 155167,39 тыс. руб.; 2024 год – 155167,39 тыс. руб.
Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, – всего, в том числе по годам реализации	Общий объем налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, составляет 1578,00 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 526,00 тыс. руб.; 2023 год – 526,00 тыс. руб.; 2024 год – 526,00 тыс. руб.

Информация о комплексах процессных мероприятий подпрограммы

На решение задачи 1 направлен комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития и эффективной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций".

Реализация мероприятий проводится в целях информационной, консультационной, методической и иной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций путем организации и проведения Гражданского форума Ленинградской области, разработки и реализации программ, направленных на повышение квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных

некоммерческих организаций, а также организационной поддержки деятельности совещательных органов, экспертных советов, созданных в целях поддержки и развития социально ориентированных некоммерческих организаций.

Участие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации мероприятий предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам закупок, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе.

Органы местного самоуправления в реализации мероприятия участия не принимают.

На решение задачи 2 направлен комплекс процессных мероприятий "Государственная поддержка проектов социально ориентированных некоммерческих организаций".

Реализация мероприятий проводится в целях реализации проектов социально ориентированных некоммерческих организаций по социально значимым направлениям, а также предоставление муниципальным районам и городскому округу Ленинградской области иных межбюджетных трансфертов на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей (далее – иные межбюджетные трансферты).

Социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц, выступают получателями субсидий (грантов в форме субсидий), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта.

Участие органов местного самоуправления заключается в предоставлении субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей за счет средств иных межбюджетных трансфертов.

ПОДПРОГРАММА
"Молодежь Ленинградской области"

ПАСПОРТ
подпрограммы "Молодежь Ленинградской области"

Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по молодежной политике Ленинградской области
Участники подпрограммы	Комитет по молодежной политике Ленинградской области
Цель подпрограммы	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной молодежи на основе патриотизма, духовно-нравственных ценностей народов России
Задачи подпрограммы	Задача 1. Гражданское патриотическое и военно-патриотическое воспитание молодежи. Задача 2. Развитие добровольчества (волонтерства). Задача 3. Профилактика девиантного и делинквентного поведения в молодежной среде. Задача 4. Создание условий для самореализации молодежи
Ожидаемые (конечные) результаты реализации подпрограммы	Увеличение доли молодежи, вовлеченной в социальную, добровольческую, творческую деятельность
Проекты, реализуемые в рамках подпрограммы	Федеральный (региональный) проект "Патриотическое воспитание"; Федеральный (региональный) проект "Социальная активность" Федеральный (региональный) проект "Развитие системы поддержки молодежи ("Молодежь России")
Финансовое обеспечение подпрограммы – всего, в том числе по годам реализации	Финансовое обеспечение подпрограммы составляет 566314,10 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 252899,10 тыс. руб.; 2023 год – 155713,80 тыс. руб.; 2024 год – 157701,20 тыс. руб.

Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели подпрограммы, – всего, в том числе по годам реализации	Налоговые расходы не предусмотрены
---	------------------------------------

**Информация о проектах
и комплексах процессных мероприятий подпрограммы**

На решение задачи 1 предусмотрены мероприятия, направленные на реализацию федерального проекта "Патриотическое воспитание".

В рамках проектной части проводятся мероприятия, приуроченные к памятным датам в истории России и Ленинградской области; посвященные государственной символике; по военно-патриотическому воспитанию, по подготовке граждан призывного возраста к военной службе, по организации деятельности областных лагерей патриотической направленности; реализуется: комплекс мер, способствующий созданию условий для повышения качества гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания молодежи, в том числе организация и проведение конференций; организационно-методическая деятельность по вопросам военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки; создание и функционирование учебно-методического центра военно-патриотического воспитания "Авангард"; комплекс мер по сохранению исторической памяти, в том числе по увековечению памяти погибших при защите Отечества, внедрению информационной системы согласования поисковых работ.

Участие государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Центр патриотических, добровольческих, учебных и досуговых программ "Молодежный" (далее – ГБУ ЛО "Центр "Молодежный"), государственного бюджетного учреждения Ленинградской области "Ресурсный добровольческий центр" (далее – ГБУ ЛО "Ресурсный добровольческий центр") заключается в организации и проведении мероприятий по гражданско-патриотическому и военно-патриотическому воспитанию молодежи, созданию и функционировании учебно-методического центра военно-патриотического воспитания "Авангард".

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Для решения задачи 2 предусмотрены мероприятия, направленные на реализацию федерального проекта "Социальная активность".

В рамках проектной части реализуются мероприятия по поддержке добровольческой деятельности; организуется волонтерское сопровождение мероприятий регионального, межрегионального, окружного, всероссийского, международного уровней, проводимых на территории Ленинградской области; проведение обучения (методических консультаций, обучающих семинаров, встреч и т.п.) для представителей добровольческих (волонтерских) организаций и объединений; участие в межрегиональных и международных мероприятиях по вопросам добровольчества (волонтерства); реализуется региональный проект "Социальная активность". Региональный проект "Социальная активность" направлен на развитие добровольчества (волонтерства). В рамках его реализации предусмотрена координация деятельности органов исполнительной власти, юридических лиц, физических лиц, направленная на вовлечение граждан Ленинградской области старше семи лет в участие в добровольческой (волонтерской) деятельности.

Участие ГБУ ЛО "Ресурсный добровольческий центр" заключается в организации и проведении молодежного форума; организации волонтерского сопровождения мероприятий, мероприятий в целях развития добровольчества.

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Муниципальные образования Ленинградской области в реализации мероприятия участие не принимают.

Для решения задачи 3 предусмотрены мероприятия, входящие в комплекс процессных мероприятий "Профилактика асоциального поведения, пропаганда семейных ценностей и содействие занятости молодежи".

В рамках указанного комплекса процессных мероприятий осуществляются мероприятия по реализации проекта "Губернаторский молодежный трудовой отряд"; пропаганда здорового образа жизни в молодежной среде; проведение профилактических мероприятий для подростков и молодежи, привитие навыков социально активной, созидательной коммуникации с обществом; меры, направленные на укрепление авторитета и поддержку института семьи, пропаганду базовых семейных ценностей; проведение тематических конференций, слетов, семинаров (вебинаров), в том числе по пропаганде здорового образа жизни, вопросам профилактики асоциального поведения в молодежной среде; реализацию мероприятий, направленных на содействие межкультурному диалогу, противодействие экстремизму и распространению идеологий терроризма, реализуемые в рамках комплекса процессных мероприятий "Профилактика асоциального

поведения, пропаганда семейных ценностей и содействие занятости молодежи".

Участие муниципальных образований заключается в обеспечении занятости молодежи Ленинградской области в возрасте от 14 до 18 лет за счет средств, предоставляемых в виде субсидии из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на поддержку содействия трудовой адаптации и занятости молодежи (приложение 4 к подпрограмме).

Участие ГБУ ЛО "Центр "Молодежный" заключается в организации и проведении тематических смен, конференций, слетов, вебинаров, семинаров-тренингов и т.п. для подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также в реализации мероприятий, направленных на формирование у молодежи установок здорового образа жизни, реализации проекта "Клуб молодой семьи Ленинградской области".

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

На решение задачи 4 направлены два структурных элемента – мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Развитие системы поддержки молодежи ("Молодежь России")", и мероприятия, входящие в комплекс процессных мероприятий "Создание условий и возможностей для успешной социализации и самореализации молодежи".

Региональный проект "Развитие системы поддержки молодежи ("Молодежь России")" и комплекс процессных мероприятий направлены на развитие талантов и способностей у детей и молодежи, в том числе студентов, путем поддержки общественных инициатив и проектов. В их рамках проводятся молодежные мероприятия, форумы, обеспечивается участие молодежи в межрегиональных, всероссийских, федеральных мероприятиях.

В рамках комплекса процессных мероприятий осуществляется проведение социологических и маркетинговых исследований по выявлению проблем и потребностей молодежи, подготовке, изданию и приобретению информационно-методических, агитационных материалов для работы в сфере молодежной политики и по молодежной проблематике; проводятся методические консультации, обучающие семинары, встречи, тематические лагеря для молодежного актива, руководителей и специалистов, работающих в сфере молодежной политики; обеспечивается организация молодежного акселератора "Плацдарм"; осуществляется поддержка и развитие молодежного предпринимательства, содействие организации деятельности открытых молодежных пространств;

проводятся мероприятия по выявлению и поддержке талантливой (творческой) молодежи, в том числе ежегодное присуждение премии Губернатора Ленинградской области активистам молодежного движения; осуществляется финансовая поддержка молодежных инициатив, направленных на реализацию проектов по направлениям молодежной политики Ленинградской области, реализуемых в рамках комплекса процессных мероприятий "Создание условий и возможностей для успешной социализации и самореализации молодежи". В рамках регионального проекта "Развитие системы поддержки молодежи ("Молодежь России")" обеспечивается участие молодежи Ленинградской области в федеральных молодежных творческих мероприятиях.

Участие муниципальных образований заключается в обеспечении оснащения молодежных коворкинг-центров за счет средств, предоставляемых в виде субсидии из областного бюджета Ленинградской области в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров (приложение 5 к подпрограмме).

Участие ГБУ ЛО "Центр "Молодежный" и ГБУ ЛО "Ресурсный добровольческий центр" заключается в организации и проведении молодежных форумов, региональных этапов конкурсов, форумов, организации и проведении областного мероприятия для трудовых бригад в рамках проекта "Губернаторский молодежный трудовой отряд". Участие ГБУ ЛО "Ресурсный добровольческий центр" заключается в организации мероприятий в целях продвижения развития проекта "Молодежный коворкинг-центр", реализации проектов Команда 47, молодежного акселератора "Плацдарм".

Участие юридических лиц в реализации мероприятия предусмотрено в качестве исполнителей государственных контрактов по результатам торгов, проводимых в рамках действующего законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) государственной программы Ленинградской области
"Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области" и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателя (индикатора)					Удельный вес подпрограммы (показателя)	
			2020 год (базовый период)	2021 год (оценка)	2022 год	2023 год	2024 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"								1	
1	Уровень толерантного отношения к представителям другой национальности	плановое значение	Проц.			78,6	78,7	78,7	0,20
		фактическое значение	Проц.	82,1	78,6				
2	Количество проектов и мероприятий, направленных на развитие внешних связей Ленинградской области	плановое значение	Ед.			203	208	213	0,10
		фактическое значение	Ед.		195				
3	Удельный вес муниципальных образований, в которых реализованы мероприятия с учетом инициативных предложений граждан	плановое значение	Проц.			98,4	98,4	98,4	0,20
		фактическое значение	Проц.		98,4				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
4	Охват муниципальных районов и городского округа Ленинградской области действующими информационно-консультационными центрами по защите прав потребителей	плановое значение	Проц.			100	100	100	0,10
		фактическое значение	Проц.	100	100				
5	Охват жителей Ленинградской области достоверной и социально значимой информацией с использованием доступных коммуникационных каналов распространения информации	плановое значение	Ед.			100	100	100	0,15
		фактическое значение	Ед.		100				
6	Количество проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана поддержка	плановое значение	Ед.			60	65	70	0,15
		фактическое значение	Ед.	71	45				
7	Численность участников молодежных всероссийских, окружных, региональных и межрегиональных, муниципальных и межмуниципальных форумов, прошедших на территории Ленинградской области	плановое значение	Чел.			5897	6192	6501	0,10
		фактическое значение	Чел.	5349	5616				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1. Подпрограмма "Укрепление национального единства, этнокультурное развитие и развитие внешних связей"								0,2	
1.1	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление национального единства, этнокультурное развитие, в том числе: участники мероприятий, реализуемых в рамках федерального проекта; участники мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства; участники мероприятий, направленных на сохранение русского языка, как государственного языка Российской Федерации; участники мероприятий, направленных на социально- культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан; участники мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	плановое значение	Тыс. чел.			29,6	29,7	29,8	0,2
		фактическое значение	Тыс. чел.	8,4	27,8				

1	2		3	4	5	6	7	8	9
1.2	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ленинградской области	плановое значение	Проц.			70,0	70,1	70,1	0,2
		фактическое значение	Проц.	81,5	70,0				
1.3	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ленинградской области	плановое значение	Проц.			72	72	72	0,2
		фактическое значение	Проц.	83,1	72				
1.4	Количество совместных проектов и мероприятий в рамках международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей	плановое значение	Ед.			171	174	177	0,2
		фактическое значение	Ед.	159	165				
1.5	Количество мероприятий, направленных на продвижение русского языка и культуры за рубежом, развитие взаимодействия с соотечественниками, проживающими за рубежом	плановое значение	Ед.			32	34	36	0,2
		фактическое значение	Ед.	15	30				
2. Подпрограмма "Создание условий для развития местного самоуправления"									0,2
2.1	Количество лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, обученных по программам	плановое значение	Чел.			285	285	285	0,2
		фактическое значение	Чел.	322	301				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	дополнительного профессионального образования								
2.2	Охват муниципальных районов (городского округа), достигших наилучших значений комплексной оценки эффективности деятельности, мерами грантовой поддержки	плановое значение	Проц.			38,8	38,8	38,8	0,3
		фактическое значение	Проц.	38,8	38,8				
2.3	Количество проектов, реализованных с участием жителей населенных пунктов Ленинградской области	плановое значение	Ед.			1432	1432	1432	0,5
		фактическое значение	Ед.	1552	1466				
3. Подпрограмма "Общество и власть"									0,2
3.1	Количество консультаций, оказанных населению по вопросам защиты прав потребителей (в том числе претензий и исков), в информационно-консультационных центрах муниципальных образований Ленинградской области	фактическое значение	Проц.			3240	2916	2916	0,10
		плановое значение	Проц.	3600	3600				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
3.2	Количество дней функционирования официального интернет-портала Администрации Ленинградской области lenobl.ru	плановое значение	Дней			365	365	366	0,15
		фактическое значение	Дней						
3.3	Количество организованных и проведенных исследований	плановое значение	Ед.			2	2	2	0,15
		фактическое значение	Ед.	4	3				
3.4	Количество тем социальной рекламы	плановое значение	Ед.			28	28	28	0,15
		фактическое значение	Ед.	16	16				
3.5	Количество реализованных социально значимых проектов в сфере книгоиздания	плановое значение	Ед.			5	5	5	0,10
		фактическое значение	Ед.	7	7				
3.6	Количество реализованных проектов по общественно и социально значимым тематическим направлениям в медиасреде	плановое значение	Ед.			20	20	20	0,10
		фактическое значение	Ед.	18	20				
3.7	Количество организованных и проведенных мероприятий (фестивали, форумы, конкурсы, семинары, пресс-туры и иные творческие и информационные мероприятия)	плановое значение	Ед.			4	4	4	0,15
		фактическое значение	Ед.	8	4				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	для представителей медиасферы Ленинградской области, в том числе мероприятий с обеспечением участия представителей медиасферы Ленинградской области в региональных и федеральных мероприятиях								
3.8	Количество представленных тематических направлений в СМИ	плановое значение	Ед.			32	34	36	0,10
		фактическое значение	Ед.	×	29				
4. Подпрограмма "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"								0,2	
4.1	Количество информационных, методических, обучающих и иных мероприятий для представителей социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области	плановое значение	Ед.			12	13	14	0,3
		фактическое значение	Ед.	6	1				
4.2	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана поддержка	плановое значение	Ед.			120	125	130	0,4
		фактическое значение	Ед.	71	50				

1	2		3	4	5	6	7	8	9
4.3	Количество муниципальных образований Ленинградской области, которым предоставлены иные межбюджетные трансферты на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей	плановое значение	Ед.			18	18	18	0,3
		фактическое значение	Ед.						
5. Подпрограмма "Молодежь Ленинградской области"									0,2
5.1	Численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социальную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами	плановое значение	Тыс. чел.			107	120	148	0,25
		фактическое значение	Тыс. чел.	×	87				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
5.2	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность	плановое значение	Млн чел.			0,2126	0,2179	0,2232	0,25
		фактическое значение	Млн чел.	0,022	0,2072				
5.3	Число участников мероприятий по профилактике правонарушений и рискованного поведения в молодежной среде	плановое значение	Чел.			735	750	765	0,25
		фактическое значение	Чел.	720	720				
5.4	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	плановое значение	Проц.			39	42	45	0,25
		фактическое значение	Проц.	×	36				

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) государственной программы
Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Временная характеристика	Алгоритм формирования/ пункт Федерального плана статистических работ	Срок предоставления отчетности	Ответственный за сбор данных по показателю	Реквизиты акта
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"							
1	Уровень толерантного отношения к представителям другой национальности	Проц.	Год	Опрос общественного мнения (метод выборочной совокупности): $n = \frac{1}{\Delta^2 + \frac{1}{N}}$ где: <i>n</i> – объем выборки; Δ – ошибка выборки (доля); <i>N</i> – объем генеральной совокупности	1 января	Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – Комитет МСУ ММО ЛО)	
2	Количество проектов и мероприятий, направленных на развитие внешних связей Ленин-	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по внешним связям Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
	градской области						
3	Удельный вес муниципальных образований, в которых реализованы мероприятия с учетом инициативных предложений граждан	Проц.	Год	$X = П/П1 \times 100$, где: X – величина показателя; П – количество поселений, в которых реализованы мероприятия с участием жителей населенных пунктов Ленинградской области; П1 – общее количество поселений в Ленинградской области	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО; Комитет финансов Ленинградской области	
4	Охват муниципальных районов и городского округа Ленинградской области действующими информационно-консультационными центрами по защите прав потребителей	Проц.	Год	$X = ИКЦ / МО \times 100$, где: X – величина показателя; ИКЦ – количество действующих информационно-консультационных центров; МО – количество муниципальных районов (городских округов) на территории Ленинградской области	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	
5	Охват жителей Ленинградской области достоверной и социально значимой информа-	Проц.	Год	$X = МО1 / МО \times 100$, где: X – величина показателя; МО1 – количество муниципальных районов (городских округов)	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
	цией с использованием доступных коммуникационных каналов распространения информации			на территории Ленинградской области, охваченных достоверной и социально значимой информацией с использованием доступных коммуникационных каналов распространения информации; МО – количество муниципальных районов (городских округов) на территории Ленинградской области			
6	Количество проектов социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), которым оказана поддержка	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	
7	Численность участников молодежных всероссийских, окружных, региональных и межрегиональных, муниципальных и межмуниципаль-	Чел.	Год	Раздел 6 формы № 1 – молодежь	1 раз в год, до 15 февраля года, следующего за отчетным	Федеральное агентство по делам молодежи	Приказ Росстата от 2 декабря 2019 года № 725

1	2	3	4	5	6	7	8
	ных форумов, прошедших на территории Ленинградской области						
1. Подпрограмма "Укрепление национального единства, этнокультурное развитие и развитие внешних связей"							
1.1	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление национального единства, этнокультурное развитие, в том числе: участники мероприятий, реализуемых в рамках федерального проекта, участники мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, участники мероприятий, направленных на сохранение русского языка	Тыс. чел.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	

1	2	3	4	5	6	7	8
	как государственного языка Российской Федерации, участники мероприятий, направленных на социально-культурную адаптацию и интеграцию иностранных граждан, участники мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России						
1.2	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений в Ленинградской области	Проц.	Год	<p>Опрос общественного мнения (метод выборочной совокупности):</p> $n = \frac{1}{\Delta^2 + \frac{1}{N}},$ <p>где: <i>n</i> – объем выборки; <i>Δ</i> – ошибка выборки (доля); <i>N</i> – объем генеральной</p>	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	

1	2	3	4	5	6	7	8
				совокупности			
1.3	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ленинградской области	Проц.	Год	Опрос общественного мнения (метод выборочной совокупности): $n = \frac{1}{\Delta^2 + \frac{1}{N}}$ где: n – объем выборки; Δ – ошибка выборки (доля); N – объем генеральной совокупности	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	
1.4	Количество совместных проектов и мероприятий в рамках международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей	Ед.	Ежегодно	Данные суммируются	1 января	Комитет по внешним связям Ленинградской области	
1.5	Количество мероприятий, направленных на продвижение русского языка и культуры	Ед.	Ежегодно	Данные суммируются	1 января	Комитет по внешним связям Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
	за рубежом, развитие взаимодействия с соотечественниками, проживающими за рубежом						
2. Подпрограмма "Создание условий для развития местного самоуправления"							
2.1	Количество лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, обученных по программам дополнительного профессионального образования	Чел.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	
2.2	Охват муниципальных районов (городского округа), достигших наилучших значений комплексной оценки эффективности деятельности, мерами грантовой поддержки	Проц.	год	$X = \Phi / MO \times 100$, где: X – величина показателя; Φ – фактическое количество получателей мер грантовой поддержки ежегодно; МО – количество муниципальных районов (городских округов)	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	

1	2	3	4	5	6	7	8
				на территории Ленинградской области			
2.3	Количество проектов, реализованных с участием жителей населенных пунктов Ленинградской области	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	
3. Подпрограмма "Общество и власть"							
3.1	Количество консультаций, оказанных населению по вопросам защиты прав потребителей (в том числе претензий и исков), в информационно-консультационных центрах муниципальных образований Ленинградской области	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет МСУ ММО ЛО	
3.2	Количество дней функционирования официального интернет-портала Администрации Ленинградской	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
	области lenobl.ru						
3.3	Количество организованных и проведенных исследований	Ед.	Ежегодно	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	
3.4	Количество тем социальной рекламы	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	
3.5	Количество реализованных социально значимых проектов в сфере книгоиздания	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	
3.6	Количество реализованных проектов по общественно и социально значимым тематическим направлениям в медиасреде	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	
3.7	Количество организованных и проведенных мероприятий (фестивали, форумы, конкурсы, семинары, пресс-туры и иные творческие и информационные мероприятия) для представи-	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
	телей медиасферы Ленинградской области, в том числе мероприятий с обеспечением участия представителей медиасферы Ленинградской области в региональных и федеральных мероприятиях						
3.8	Количество представленных тематических направлений в СМИ	Ед.	Год	Данные суммируются	1 января	Комитет по печати Ленинградской области	
4. Подпрограмма "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"							
4.1	Количество информационных, методических, обучающих и иных мероприятий для представителей социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области	Ед.	Ежегодно	Данные суммируются	1 января	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
4.2	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказана поддержка	Ед.	Ежегодно	Данные суммируются	1 января	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	
4.3	Количество муниципальных образований Ленинградской области, которым предоставлены иные межбюджетные трансферты на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей	Ед.	Ежегодно	Данные суммируются	1 января	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	

1	2	3	4	5	6	7	8
	блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей						
5. Подпрограмма "Молодежь Ленинградской области"							
5.1	Численность детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социальную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами	Тыс. чел.	1 раз в 3 месяца	Данные суммируются	1 января	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	
5.2	Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений,	Млн чел.	Год	2.9.23(34)	1 раз в год, до 15 февраля года, следующего за отчетным	Федеральное агентство по делам молодежи	Приказ Росстата от 2 декабря 2019 года № 725

1	2	3	4	5	6	7	8
	в добровольческую (волонтерскую) деятельность						
5.3	Число участников мероприятий по профилактике правонарушений и рискованного поведения в молодежной среде	Чел.	1 раз в 3 месяца	Данные суммируются	Периодическая отчетность	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	
5.4	Доля молодежи, задействованной в мероприятиях по вовлечению в творческую деятельность	Проц.	1 раз в год, до 15 февраля года, следующего за отчетным	2.9.23(35)	1 раз в год, до 15 февраля года, следующего за отчетным	Федеральное агентство по делам молодежи	Приказ Росстата от 2 декабря 2019 года № 725

ПЛАН
реализации государственной программы Ленинградской области
"Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"

Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, проекта/комплекса процессных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Годы реализации	Оценка расходов (тыс. руб. в ценах соответствующих лет)				
			всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местные бюджеты	прочие источники
1	2	3	4	5	6	7	8
Государственная программа Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"	Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – Комитет по МСУ ММО ЛО)	2022	2083043,57	1402,50	1962631,47	111271,00	7738,60
		2023	850723,77	693,30	850030,47		
		2024	850544,19		850544,19		
Итого		2022 – 2024	3784311,53	2095,80	3663206,13	111271,00	7738,60
Подпрограмма "Укрепление национального единства, этнокультурное	Комитет по МСУ ММО ЛО	2022	68427,37	1402,50	67024,87		
		2023	65487,29	693,30	64793,99		
		2024	63320,31		63320,31		

1	2	3	4	5	6	7	8
развитие и развитие внешних связей"							
Итого		2022 – 2024	197234,97	2095,80	195139,17		
Проектная часть							
Федеральный (региональный) проект "Совершенствование государственно-общественного партнерства в сфере государственной национальной политики и в отношении российского казачества, а также реализация государственной национальной политики в субъектах Российской Федерации, в том числе поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации"	Комитет по МСУ ММО ЛО	2022	2750,00	1402,50	1347,50		
		2023	1359,40	693,30	666,10		
		2024					
Итого		2022 – 2024	4109,40	2095,80	2013,60		

1	2	3	4	5	6	7	8
Процессная часть							
Комплекс процессных мероприятий "Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в Ленинградской области"	Комитет по МСУММО ЛО	2022	16641,00		16641,00		
		2023	17498,50		17498,50		
		2024	18051,10		18051,10		
Итого		2022 – 2024	52190,60		52190,60		
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка этнокультурной самобытности коренных малочисленных народов, проживающих на территории Ленинградской области"	Комитет по МСУ ММО ЛО	2022	10896,90		10896,90		
		2023	11381,90		11381,90		
		2024	11386,90		11386,90		
Итого		2022 – 2024	33665,70		33665,70		

1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Развитие международных, межрегиональных и внешнеэкономических связей Ленинградской области"	Комитет по внешним связям Ленинградской области; Управление делами Правительства Ленинградской области; комитет по культуре и туризму Ленинградской области; комитет по молодежной политике Ленинградской области; комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	2022	38139,47		38139,47		
		2023	35247,49		35247,49		
		2024	33882,31		33882,31		
Итого		2022 – 2024	107269,27		107269,27		
в том числе мероприятия, реализуемые комитетом по внешним связям Ленинградской области (главный распорядитель бюджетных средств – Управление делами Правительства Ленинградской области)	Комитет по внешним связям Ленинградской области (Управление делами Правительства Ленинградской области)	2022	24330,47		24330,47		
		2023	21438,49		21438,49		
		2024	20073,31		20073,31		

1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		2022 – 2024	65842,27		65842,27		
Подпрограмма "Создание условий для развития местного самоуправления"	Комитет по МСУММО ЛО	2022	1131254,50		1012244,90	111271,00	7738,60
		2023	53966,30		53966,30		
		2024	53966,30		53966,30		
Итого		2022 – 2024	1239187,10		1120177,50	111271,00	7738,60
Процессная часть							
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для эффективного выполнения органами местного самоуправ- ления полномочий в сфере муниципаль- ного управления"	Комитет по МСУ ММО ЛО	2022	52242,30		52242,30		
		2023	52242,30		52242,30		
		2024	52242,30		52242,30		
Итого		2022 – 2024	156726,90		156726,90		
Комплекс процессных мероприятий "Содейст- вие развитию участия населения в осуществ- лении местного само- управления в Ленин- градской области"	Комитет по МСУ ММО ЛО; Комитет финансов Ленинградской области	2022	1079012,20		960002,60	111271,00	7738,60
		2023	1724,00		1724,00		
		2024	1724,00		1724,00		
Итого		2022 – 2024	1082460,20		963450,60		

1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма "Общество и власть"	Комитет по печати Ленинградской области	2022	467328,88		467328,88		
		2023	420388,99		420388,99		
		2024	420388,99		420388,99		
Итого		2022 – 2024	1308106,86		1308106,86		
Процессная часть							
Комплекс процессных мероприятий "Развитие системы защиты прав потребителей"	Комитет по МСУ ММО ЛО	2022	2110,00		2110,00		
		2023	1912,00		1912,00		
		2024	1912,00		1912,00		
Итого		2022 – 2024	5934,00		5934,00		
Комплекс процессных мероприятий "Повышение информационной открытости органов государственной власти Ленинградской области"	Комитет по печати Ленинградской области; Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	2022	23709,02		23709,02		
		2023	21870,23		21870,23		
		2024	21870,23		21870,23		
Итого		2022 – 2024	67449,48		67449,48		
Комплекс процессных мероприятий "Организация создания и реализации социальной рекламы и социально значимых проектов"	Комитет по печати Ленинградской области	2022	78168,17		78168,17		
		2023	67444,52		67444,52		
		2024	67444,52		67444,52		
Итого		2022 – 2024	213057,21		213057,21		

1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий "Поддержка средств массовой информации и развитие медиасреды"	Комитет по печати Ленинградской области	2022	363341,69		363341,69		
		2023	329162,24		329162,24		
		2024	329162,24		329162,24		
Итого		2022 – 2024	1021666,17		1021666,17		
Подпрограмма "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	2022	163133,72		163133,72		
		2023	155167,39		155167,39		
		2024	155167,39		155167,39		
Итого		2022 – 2024	473468,48		473468,48		
Процессная часть							
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий для развития и эффективной деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций"	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	2022	4293,00		4293,00		
		2023	3893,60		3893,60		
		2024	3893,60		3893,60		
Итого		2022 – 2024	12080,18		12080,18		

1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий, "Государственная поддержка проектов социально ориентированных некоммерческих организаций"	Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области	2022	158840,72		158840,72		
		2023	151273,79		151273,79		
		2024	151273,79		151273,79		
Итого		2022 – 2024	461388,30		461388,30		
Подпрограмма "Молодежь Ленинградской области"	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	2022	252899,10		252899,10		
		2023	155713,80		155713,80		
		2024	157701,20		157701,20		
Итого		2022 – 2024	566314,10		566314,10		
Проектная часть							
Мероприятия, направленные на реализацию федерального проекта "Патриотическое воспитание"	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	2022	84744,10		84744,10		
		2023	29374,10		29374,10		
		2024	29374,10		29374,10		
Итого		2022 – 2024	143492,30		143492,30		
Мероприятия, направленные на реализацию федерального проекта "Социальная активность"	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	2022	12306,00		12306,00		
		2023	12306,00		12306,00		
		2024	12306,00		12306,00		

1	2	3	4	5	6	7	8
Итого		2022 – 2024	36918,00		36918,00		
Мероприятия, направленные на достижение целей федерального проекта "Развитие системы поддержки молодежи ("Молодежь России")"	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	2022					
		2023					
		2024					
Итого		2022 – 2024					
Процессная часть							
Комплекс процессных мероприятий "Профилактика асоциального поведения, пропаганда семейных ценностей и содействие занятости молодежи"	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	2022	41115,00		41115,00		
		2023	41115,00		41115,00		
		2024	41115,00		41115,00		
Итого		2022 – 2024	123345,00		123345,00		
Комплекс процессных мероприятий "Создание условий и возможностей для успешной социализации и самореализации молодежи"	Комитет по молодежной политике Ленинградской области	2022	114734,00		114734,00		
		2023	72918,70		72918,70		
		2024	74906,10		74906,10		
Итого		2022 – 2024	262558,80		262558,80		

СВЕДЕНИЯ
о налоговых расходах областного бюджета
Ленинградской области, направленных на достижение цели
государственной программы Ленинградской области
"Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области"

№ п/п	Наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу	Целевая категория налогоплательщиков	Показатели достижения целей государственной программы	Финансовый год	Численность плательщиков налога, воспользовавшихся льготой (ед.)	Размер налогового расхода (тыс. рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8		
Подпрограмма "Укрепление национального единства, этнокультурное развитие и развитие внешних связей"									
1	Налог на имущество организаций	Областной закон от 25 ноября 2003 года № 98-оз "О налоге на имущество организаций" (пункт "ж" части 1 статьи 3-1)	Религиозные организации – в отношении имущества, используемого для административно-хозяйственной, просветительской и общественно полезной деятельности (имущество богаделен, приютов, домов причта, монастырских подсобных хозяйств и иное)	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межконфессиональных отношений в Ленинградской области	2020	Фактическое значение	7	Фактическое значение	1941,00
					2021	Фактическое значение		Фактическое значение	1352,00
					2022	Плановое значение	11	Плановое значение	1352,00
						Фактическое значение		Фактическое значение	
					2023	Плановое значение	11	Плановое значение	1352,00
						Фактическое значение		Фактическое значение	
					2024	Плановое значение	11	Плановое значение	1352,00
						Фактическое значение		Фактическое значение	

1	2	3	4	5	6	7	8		
Подпрограмма "Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"									
2	Налог на имущество организаций	Областной закон от 25 ноября 2003 года № 98-оз "О налоге на имущество организаций" (пункт "у" части 1 статьи 3-1)	Общественные объединения, осуществляющие свою деятельность за счет взносов граждан и организаций и не осуществляющие предпринимательскую деятельность	Увеличение числа зарегистрированных на территории Ленинградской области социально ориентированных некоммерческих организаций	2020	Фактическое значение	4	Фактическое значение	503,00
					2021	Фактическое значение		Фактическое значение	526,00
					2022	Плановое значение	4	Плановое значение	526,00
						Фактическое значение		Фактическое значение	
					2023	Плановое значение	4	Плановое значение	526,00
						Фактическое значение		Фактическое значение	
					2024	Плановое значение	4	Плановое значение	526,00
						Фактическое значение		Фактическое значение	

Приложение 1
к государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области – городских и сельских поселений, городского округа (далее – муниципальные образования) из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) в соответствии с областным законом от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области" (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в рамках комплекса процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" подпрограммы "Создание условий для развития местного самоуправления" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – комитет).

1.4. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения, основанных на инициативных предложениях жителей территорий административных центров (городских поселков),

направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры муниципальных образований, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности населения территорий административных центров (городских поселков), создаваемых и (или) используемых в рамках решения вопросов местного значения, предусмотренных статьями 14 и 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – инициативные предложения).

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области (далее – административные центры (городские поселки)).

2.2. Результатом использования субсидии является количество реализованных инициативных предложений.

В соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение), могут устанавливаться детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии.

Значения результатов использования субсидии определяются в соответствии с заявкой муниципального образования на предоставление субсидии и устанавливаются в соглашении.

2.3. Соглашение заключается в соответствии с пунктами 4.1 – 4.4 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил.

3. Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии на конкурсной основе проводится на основе оценки заявок, поданных муниципальными образованиями на предоставление субсидии (далее – заявки).

3.2. Прием заявок осуществляет комитет.

3.3. Прием заявок начинается со дня размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещения о проведении отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – извещение, отбор). Срок приема заявок определяется правовым актом комитета и не может превышать 45 рабочих дней с момента размещения извещения. Информация о сроке приема указывается в извещении.

3.4. К заявке прилагаются следующие документы:

муниципальный правовой акт, устанавливающий границы территории административного центра (городского поселка), на которой осуществляет свою деятельность инициативная комиссия, направления, полномочия, срок полномочий и порядок деятельности инициативной комиссии;

решение собрания (конференции) граждан территории административного центра (городского поселка) об избрании инициативной комиссии;

решение инициативной комиссии об избрании председателя;

правовой акт администрации муниципального образования, устанавливающий порядок включения инициативных предложений в муниципальную программу (подпрограмму);

муниципальный правовой акт, устанавливающий порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения территории административного центра (городского поселка) в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений;

протоколы собраний (конференций) граждан территории административного центра (городского поселка) и заседаний инициативных комиссий или протоколы заседаний инициативных комиссий с участием населения территории административного центра (городского поселка), содержащие инициативные предложения с указанием адресов их реализации;

протоколы собраний (конференций) граждан территории административного центра (городского поселка) и заседаний инициативных комиссий или протоколы заседаний инициативных комиссий с участием населения территории административного центра (городского поселка) об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативных предложений;

фото- и (или) видеофиксация собраний (конференций) граждан территории административного центра (городского поселка) и заседаний инициативных комиссий или заседаний инициативных комиссий с участием населения территории административного центра (городского поселка), указанных в абзацах седьмом и восьмом пункта 3.4 настоящего Порядка, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

утвержденная администрацией муниципального образования муниципальная программа (подпрограмма), предусматривающая реализацию инициативных предложений населения территории административного центра (городского поселка), с указанием адреса (адресов) их реализации, либо гарантийное письмо муниципального образования об ее разработке и утверждении;

выписка из бюджета муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к представлению из областного бюджета субсидии, либо гарантийное письмо муниципального образования о финансировании расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к представлению из областного бюджета субсидии;

документы, подтверждающие вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), – гарантийные письма о материально-техническом и (или) финансовом участии граждан территории административного центра (городского поселка), юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сметы по трудовому участию граждан территории административного центра (городского поселка).

3.5. Критериями, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок, являются:

представление муниципальным образованием заявки в сроки, установленные в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

соответствие заявки требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Критериями оценки заявок и показателями их значимости (весовые коэффициенты) в сводной оценке заявки муниципального образования являются:

наличие инициативного предложения (инициативных предложений) в заявке – 0,3;

реализация инициативного предложения (инициативных предложений) в течение одного финансового года – 0,3;

привлечение для обеспечения реализации инициативного предложения (инициативных предложений) финансового, и (или) трудового, и (или) материально-технического участия граждан территории административного центра (городского поселка), юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) – 0,4.

3.7. Рассмотрение заявок на соответствие критериям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка, осуществляется комитетом на этапе приема заявок.

3.8. Отбор заявок осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – комиссия) на основании оценки заявок по балльной системе в течение 25 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом комитета, положение о комиссии утверждается нормативным правовым актом комитета.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок, предусмотренными пунктом 3.6 настоящего Порядка.

По каждому из критериев в случае соответствия присваивается 5 баллов, в случае несоответствия – 0 баллов.

Сводная оценка заявки рассчитывается по формуле:

$$Qg = \sum_{i=1}^3 Kgi \times Rgi,$$

где:

Kgi – количество баллов по i -му критерию, предусмотренному пунктом 3.6 настоящего Порядка;

Rgi – весовой коэффициент i -го критерия, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Порядка, в сводной оценке заявки муниципального образования.

Победителями отбора признаются муниципальные образования, сводные оценки заявок которых набрали максимальное количество баллов (5 баллов).

3.9. На основании результатов отбора комиссия формирует и утверждает список муниципальных образований для предоставления субсидии с указанием перечня инициативных предложений по каждому муниципальному образованию, источников и объемов финансирования (далее – список).

3.10. Протокол заседания комиссии с утвержденным списком в течение пяти рабочих дней со дня окончания отбора направляется в комитет. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола утверждает список правовым актом комитета.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется исходя из заявок муниципальных образований.

4.2. Субсидия распределяется между муниципальными образованиями, прошедшими отбор, по формуле:

$$Cg = 3Cg \times UCg,$$

где:

C_g – объем субсидии, предоставленный бюджету g -го муниципального образования;

$ЗC_g$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой g -го муниципального образования, отобранного для предоставления субсидии (общая сметная стоимость проектов), за минусом объема финансового участия граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (в виде безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований) в бюджет g -го муниципального образования;

$УC_g$ – предельный уровень софинансирования для g -го муниципального образования.

4.3. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с пунктом 3.2 Правил.

4.4. Распределение субсидии утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету на очередной финансовый год и на плановый период.

4.5. Допускается утверждение нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии в размере не более пяти процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на первый год планового периода, и не более 10 процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на второй год планового периода.

Утверждение нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии на очередной финансовый год не допускается.

При возникновении нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии, превышающего предельные значения, установленные настоящим пунктом, общий объем субсидии подлежит сокращению на объем соответствующего превышения в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период.

4.6. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии.

4.7. В случаях, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 4.6 настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение субсидии в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период заключаются соглашения (дополнительные соглашения).

4.8. В случае наличия у муниципального образования экономии средств субсидии и местного бюджета по результатам проведения конкурсных процедур средства субсидии предоставляются муниципальному образованию при наличии подтвержденной потребности в рамках инициативных предложений, предусмотренных соглашением, посредством заключения дополнительного соглашения по изменению детализированных требований к достижению значений результатов использования субсидии и (или) по включению дополнительных мероприятий в рамках инициативных предложений после завершения конкурсных процедур, при условии соблюдения установленного соглашением уровня софинансирования.

5. Правила перечисления субсидии

5.1. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.2. Перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, включает платежные поручения, счета, счета-фактуры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, товарные накладные, муниципальные контракты, договоры, фотографии до и после выполнения работ, документы, подтверждающие вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и иные документы, подтверждающие расходы.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет документов и целевое использование субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением, федеральным законодательством и областным законодательством.

5.3. При перечислении субсидии исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, муниципальное образование посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляет в комитет платежный документ

с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется комитетом не позднее седьмого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

5.4. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.6. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии, соблюдения установленного уровня софинансирования в соответствии с соглашениями) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

5.7. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение 2
к государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области из областного бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Ленинградской области – городских и сельских поселений (далее – муниципальные образования) из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) в соответствии с областным законом от 28 декабря 2018 года № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области" (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в рамках комплекса процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" подпрограммы "Создание условий для развития местного самоуправления" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – комитет).

1.4. Субсидия предоставляется для софинансирования расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения, основанных на инициативных предложениях жителей сельских населенных пунктов, направленных на развитие

объектов общественной инфраструктуры муниципальных образований, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности населения сельских населенных пунктов, создаваемых и (или) используемых в рамках решения вопросов местного значения, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – инициативные предложения).

1.5. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в сельских населенных пунктах Ленинградской области, не являющихся административными центрами муниципальных образований Ленинградской области, где назначен староста, или на части территории муниципального образования, где избран общественный совет (далее – сельские населенные пункты).

2.2. Результатом использования субсидии является количество реализованных инициативных предложений.

В соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение), могут устанавливаться детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии.

Значения результатов использования субсидии определяются в соответствии с заявкой муниципального образования на предоставление субсидии и устанавливаются в соглашении.

2.3. Соглашение заключается в соответствии с пунктами 4.1 – 4.4 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил.

3. Порядок проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии на конкурсной основе проводится на основе оценки заявок, поданных муниципальными образованиями на предоставление субсидии (далее – заявки).

3.2. Прием заявок осуществляет комитет.

3.3. Прием заявок начинается со дня размещения на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" извещения о проведении отбора муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – извещение, отбор). Срок приема заявок определяется правовым актом комитета и не может превышать 45 рабочих дней с момента размещения извещения. Информация о сроке приема заявок указывается в извещении.

3.4. К заявке прилагаются следующие документы:

утвержденная администрацией муниципального образования муниципальная программа (подпрограмма), предусматривающая реализацию инициативных предложений населения сельских населенных пунктов, с указанием адреса (адресов) их реализации, либо гарантийное письмо муниципального образования о ее разработке и утверждении;

выписка из бюджета муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, либо гарантийное письмо муниципального образования о финансировании расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

документы, подтверждающие вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), – гарантийные письма о материально-техническом и (или) финансовом участии граждан сельских населенных пунктов, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сметы по трудовому участию граждан сельских населенных пунктов;

правовой акт администрации муниципального образования, устанавливающий порядок включения инициативных предложений населения сельских населенных пунктов в муниципальную программу (подпрограмму);

решение совета депутатов муниципального образования, устанавливающее порядок выдвижения инициативных предложений и участия населения сельских населенных пунктов в их реализации, осуществления контроля реализации инициативных предложений.

3.4.1. В целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления в сельских населенных пунктах, не являющихся административными центрами муниципальных образований, где назначен

староста, кроме документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, к заявке дополнительно прилагаются следующие документы:

решение совета депутатов муниципального образования о назначении старосты сельского населенного пункта;

протоколы собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты, содержащие инициативные предложения с указанием адреса (адресов) их реализации;

протоколы собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативных предложений;

фото- и (или) видеофиксация проведения собраний (конференций) граждан сельского населенного пункта с участием старосты, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.4.2. В целях содействия участию населения в осуществлении местного самоуправления на части территории муниципального образования, где избран общественный совет, кроме документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка, к заявке дополнительно прилагаются следующие документы:

муниципальный правовой акт, устанавливающий часть территории муниципального образования, на которой действует общественный совет, а также направления деятельности общественных советов, их полномочия, срок полномочий, порядок взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования;

решение собрания (конференции) граждан части территории муниципального образования об избрании общественного совета;

решение общественного совета об избрании председателя;

протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования, содержащие инициативные предложения с указанием адресов их реализации;

протоколы собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или протоколы заседаний общественных советов с участием населения части территории муниципального образования об определении видов вклада граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализацию инициативных предложений;

фото- и (или) видеофиксация собраний (конференций) граждан части территории муниципального образования и заседаний общественных советов части территории муниципального образования или заседаний

общественных советов с участием населения части территории муниципального образования, осуществленная с соблюдением положений статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.5. Критериями, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок, являются:

представление муниципальным образованием заявки в сроки, установленные в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

соответствие заявки требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Критериями оценки заявки и показателями их значимости (весовые коэффициенты) в сводной оценке заявки муниципального образования являются:

наличие инициативного предложения (инициативных предложений) в заявке муниципального образования на предоставление субсидии – 0,3;

реализация инициативного предложения (инициативных предложений) в течение одного финансового года – 0,3;

привлечение для обеспечения реализации инициативного предложения (инициативных предложений) финансового вклада, и (или) трудового, и (или) материально-технического участия граждан сельского населенного пункта, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) – 0,4.

3.7. Рассмотрение заявок на соответствие критериям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка, осуществляется комитетом на этапе приема заявок.

3.8. Отбор заявок осуществляется комиссией по отбору муниципальных образований для предоставления субсидии (далее – комиссия) на основании оценки заявок по балльной системе в течение 25 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок. Персональный состав комиссии утверждается правовым актом комитета, положение о комиссии утверждается нормативным правовым актом комитета.

Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями оценки заявок, предусмотренными пунктом 3.6 настоящего Порядка.

По каждому из критериев в случае соответствия присваивается 5 баллов, в случае несоответствия – 0 баллов.

Сводная оценка заявки рассчитывается по формуле:

$$Qg = \sum_{i=1}^3 Kgi \times Rgi,$$

где:

Kgi – количество баллов по i -му критерию, предусмотренному пунктом 3.6 настоящего Порядка;

Rgi – весовой коэффициент i -го критерия, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Порядка, в сводной оценке заявки муниципального образования.

Победителями отбора признаются муниципальные образования, сводные оценки заявок которых набрали максимальное количество баллов (5 баллов).

3.9. На основании результатов отбора комиссия формирует и утверждает список муниципальных образований для предоставления субсидии с указанием перечня инициативных предложений по каждому муниципальному образованию, источников и объемов финансирования (далее – список).

3.10. Протокол заседания комиссии с утвержденным списком в течение пяти рабочих дней со дня окончания отбора направляется в комитет. Комитет в течение пяти рабочих дней с момента поступления протокола утверждает список правовым актом комитета.

4. Методика распределения субсидии

4.1. Распределение субсидии между муниципальными образованиями осуществляется исходя из заявок муниципальных образований.

4.2. Субсидия распределяется между муниципальными образованиями, прошедшими отбор, по формуле:

$$Cg = 3Cg \times UCg,$$

где:

Cg – объем субсидии, предоставленный бюджету g -го муниципального образования;

$3Cg$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой g -го муниципального образования, отобранного для предоставления субсидии (общая сметная стоимость проектов), за минусом объема финансового участия граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (в виде безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований) в бюджет g -го муниципального образования;

UCg – предельный уровень софинансирования для g -го муниципального образования.

4.3. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с пунктом 3.2 Правил.

4.4. Распределение субсидии утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету на очередной финансовый год и на плановый период.

4.5. Допускается утверждение нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии в размере не более пяти процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на первый год планового периода, и не более 10 процентов общего объема соответствующей субсидии, утвержденного на второй год планового периода.

Утверждение нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии на очередной финансовый год не допускается.

При возникновении нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии, превышающего предельные значения, установленные настоящим пунктом, общий объем субсидии подлежит сокращению на объем соответствующего превышения в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период.

4.6. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии.

4.7. В случаях, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 4.6 настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение субсидии в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период заключаются соглашения (дополнительные соглашения).

4.8. В случае наличия у муниципального образования экономии средств субсидии и местного бюджета по результатам проведения конкурсных процедур средства субсидии предоставляются муниципальному образованию при наличии подтвержденной потребности в рамках инициативных предложений, предусмотренных соглашением, посредством заключения дополнительного соглашения по изменению детализированных требований к достижению значений результатов использования субсидии и (или) по включению дополнительных мероприятий в рамках инициативных предложений после завершения конкурсных процедур, при условии соблюдения установленного соглашением уровня софинансирования.

5. Правила перечисления субсидии

5.1. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.2. Перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, включает платежные поручения, счета, счета-фактуры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, товарные накладные, муниципальные контракты, договоры, фотографии до и после выполнения работ, документы, подтверждающие вклад граждан, юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и иные документы, подтверждающие расходы.

Ответственность за достоверность представляемых в комитет документов и целевое использование субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением, федеральным законодательством и областным законодательством.

5.3. При перечислении субсидии исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, муниципальное образование посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляет в комитет платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется комитетом не позднее седьмого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

5.4. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.6. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии, соблюдения установленного уровня софинансирования в соответствии

с соглашениями) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области.

5.7. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

5.8. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение 3
к государственной программе...

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидии из областного бюджета
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований
Ленинградской области на поддержку развития общественной
инфраструктуры муниципального значения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования, субсидия) в рамках комплекса процессных мероприятий "Содействие развитию участия населения в осуществлении местного самоуправления в Ленинградской области" подпрограммы "Создание условий для развития местного самоуправления" государственной программы Ленинградской области "Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области".

1.2. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения, основанных на инициативных предложениях, направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры муниципальных образований, в рамках решения вопросов местного значения, предусмотренных статьями 14 – 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – Комитету финансов Ленинградской области (далее – Комитет), утвержденных областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

2. Цели и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятий, направленных на поддержку развития объектов общественной инфраструктуры, предназначенных для обеспечения жизнедеятельности населения в населенных пунктах и основанных на обращениях граждан, депутатов Законодательного собрания Ленинградской области (далее – мероприятия).

2.2. Субсидия предоставляется по следующим направлениям:

укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и оздоровления детей (казенных, бюджетных, автономных), а также муниципальных организаций, оказывающих населению банные услуги: приобретение оборудования и инвентаря, строительство и ремонт инженерных сетей, текущий и капитальный ремонт (за исключением подготовки проектно-сметной документации);

ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов;

текущий и капитальный ремонт памятников и воинских захоронений Великой Отечественной войны (включая благоустройство прилегающей к ним территории), расположенных на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

текущий и капитальный ремонт памятников и воинских захоронений воинов-интернационалистов (включая благоустройство прилегающей к ним территории), находящихся в муниципальной собственности, расположенных на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена;

освещение улично-дорожной сети, приобретение и установка детских игровых и спортивных комплексов, оборудование детских игровых и спортивных площадок на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2.3. Каждое мероприятие, указанное в пункте 2.2 настоящего Порядка, является отдельным счетным мероприятием.

Результатом использования субсидии является количество завершенных в отчетном году мероприятий.

Значение результата использования субсидии определяется в соответствии с заявкой муниципального образования по количеству мероприятий, включенных в заявку на предоставление субсидии, и устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом

между комитетом и администрацией муниципального образования (далее – заявка, соглашение).

2.4. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии производится на основе следующих критериев, которым должны соответствовать муниципальные образования:

наличие в муниципальном образовании утвержденного перечня мероприятий;

реализация мероприятий, включенных в заявку (планируется в течение одного финансового года).

В отборе участвуют все муниципальные образования, соответствующие установленным настоящим пунктом критериям.

3.2. Прием заявок начинается со дня извещения Комитетом в письменной форме муниципальных образований о сроке приема заявок.

3.3. Для участия в отборе на предоставление субсидии органы местного самоуправления поселений Ленинградской области представляют в администрацию соответствующего муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальный район) заявку с приложением следующих документов:

перечня мероприятий, утвержденного главой администрации муниципального образования, по форме, установленной правовым актом Комитета, сформированного на основании обращений граждан, депутатов Законодательного собрания Ленинградской области (далее – перечень мероприятий). Перечень мероприятий должен включать информацию о планируемом распределении средств с указанием объема средств по каждому мероприятию, наименования муниципальных учреждений, целей (показателей), срока реализации;

гарантийного письма муниципального образования о софинансировании мероприятия в размере доли софинансирования на соответствующий финансовый год, установленной распоряжением Правительства Ленинградской области;

письма об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений муниципального образования на дату подачи заявки.

3.3.1. Муниципальный район на основании заявок муниципальных образований на предоставление субсидии формирует сводную заявку,

включающую сведения по муниципальным образованиям, входящим в состав муниципального района, и направляет пакет документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в Комитет в срок, определяемый в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.3.2. Городской округ Ленинградской области представляет в Комитет заявку с приложением документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в срок, определяемый в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Рассмотрение заявок на наличие оснований для их отклонения осуществляется Комитетом на этапе приема заявок.

3.5. Основаниями для отклонения заявки являются:

представление заявки в Комитет позднее срока, определяемого в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;

несоответствие документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.6. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки Комитет осуществляет отбор муниципальных образований, соответствующих критериям отбора, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, и не позднее 15 октября года распределения субсидии принимает решение о результатах отбора.

3.7. Дополнительный отбор осуществляется в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Порядка.

4. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

4.1. Распределение общего объема субсидии между муниципальными образованиями на очередной (текущий) финансовый год осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии, и рассчитывается по формуле:

$$C_i = \text{РОС}_i \times \text{УС}_i,$$

где:

РОС_i – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i -м муниципальным образованием;

УС_i – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

4.2. Расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i -м муниципальным образованием, определяется по формуле:

$$POC_i = \sum ЦП_{ij},$$

где:

$ЦП_{ij}$ – стоимость реализации мероприятия.

4.3. Распределение субсидии между муниципальными образованиями утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

4.4. Распределение субсидии утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

4.5. Утверждение нераспределенного между муниципальными образованиями объема субсидии на очередной (текущий) финансовый год не допускается.

4.6. Изменения в утвержденное распределение субсидии вносятся:

а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений целевых показателей;

б) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

в) при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

г) при распределении нераспределенного объема субсидии.

4.7. В случаях, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 4.6 настоящего Порядка, не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение субсидии в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период заключаются дополнительные соглашения.

4.8. В случаях, указанных в подпункте "б" пункта 4.6 настоящего Порядка, Комитет проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

5. Требования к предоставлению субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в информационной системе "Управление

бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной правовым актом Комитета, в соответствии с требованиями раздела 4 Правил.

Соглашение заключается на основании утвержденного областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период распределения субсидии между муниципальными образованиями.

5.2. При включении муниципального образования в перечень получателей субсидии в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 30 календарных дней после утверждения изменений в распределение субсидии.

5.3. При заключении соглашения муниципальные образования представляют в Комитет, а также прикрепляют к соглашению, заключаемому в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области", следующие документы:

выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;

муниципальные программы (проекты муниципальных программ), предусматривающие мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

правовой акт муниципального образования, утверждающий перечень реализуемых мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

5.4. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в установленном порядке на единый счет бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.5. Перечисление Комитетом субсидии осуществляется исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которого является субсидия.

Муниципальные образования посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом

Ленинградской области" представляют в Комитет платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Документами, подтверждающими потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются платежные поручения, счета, счета-фактуры, акты приемки выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, товарные накладные, муниципальные контракты, договоры, копии соглашений с муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями.

5.6. Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется Комитетом не позднее седьмого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

5.7. В течение текущего финансового года муниципальное образование при поступлении обращений граждан, депутатов Законодательного собрания Ленинградской области вправе внести изменения в правовой акт муниципального образования, утверждающий перечень реализуемых мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия. Указанные изменения не должны влиять на объем финансирования по соответствующим муниципальным образованиям, за исключением случаев, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка.

Муниципальное образование посредством системы электронного документооборота Ленинградской области представляет в Комитет правовой акт муниципального образования о внесении изменений в перечень реализуемых мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также пояснительную записку с указанием номера мероприятия, по которому вносятся изменения, а также причины внесения изменений. Одновременно с направлением указанных документов в Комитет муниципальное образование прикрепляет документы к соглашению, заключенному в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области".

При несоответствии указанным требованиям Комитет информирует муниципальное образование о выявленных нарушениях.

5.8. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета.

5.9. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.10. Муниципальные образования ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – до 13 января года, следующего за отчетным, представляют в Комитет отчеты о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчеты о достижении значений результатов использования субсидии за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового (уполномоченного) органа по форме, утверждаемой Комитетом.

При неосвоении средств субсидии за отчетный период в примечаниях к отчету муниципальными образованиями указываются причины неосвоения.

5.11. Ответственность за достоверность представляемых в Комитет сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением, федеральным законодательством и областным законодательством.

5.12. Органом государственного финансового контроля Ленинградской области осуществляется контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в установленном порядке.

Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления по итогам проверок, проведенных Комитетом и (или) органом государственного финансового контроля Ленинградской области, фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, средства подлежат возврату в областной бюджет в размере, установленном актом проверки:

на основании письменного требования Комитета – не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;

в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа государственного финансового контроля Ленинградской области.

5.13. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в месячный срок с момента выявления нарушений.

5.14. В случае недостижения муниципальным образованием значений целевого показателя к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные пунктом 5.1 Правил.

Приложение 4
к государственной программе...

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидии из областного
бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных
образований Ленинградской области на поддержку
содействия трудовой адаптации и занятости молодежи

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на поддержку содействия трудовой адаптации и занятости молодежи в рамках подпрограммы "Молодежь Ленинградской области" (далее – субсидия).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее – комитет).

1.3. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городского округа по вопросам местного значения – организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, в соответствии с пунктом 30 части 1 статьи 14, пунктом 27 части 1 статьи 15, пунктом 34 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:
проект "Губернаторский молодежный трудовой отряд" – комплекс мероприятий, направленных на добровольное объединение молодежи (в формате отряда или бригады) в возрасте от 14 до 18 лет, желающей

принять участие во временных работах, сочетающих трудовую деятельность и воспитательную работу (далее также – проект).

Иные термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных действующим законодательством.

2. Цели и условия предоставления субсидии, критерии отбора муниципальных образований

2.1. Субсидия предоставляется в целях организации работы трудовых отрядов (бригад) в рамках реализации проекта "Губернаторский молодежный трудовой отряд".

2.2. Результатом использования субсидии является увеличение степени вовлеченности подростков и молодежи в реализацию проекта.

Значения результата использования субсидии определяются в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Соглашение заключается в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Правил.

2.5. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок на предоставление субсидии (далее – заявка) являются:

наличие муниципальной программы, предусматривающей проведение мероприятий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, или проекта правового акта, которым будет утверждена такая муниципальная программа, а также гарантийного письма от муниципального образования по утверждению муниципальной программы, оформленного за подписью главы администрации муниципального образования;

наличие средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования, или гарантийного письма о финансировании мероприятий из бюджета муниципального образования за подписью главы администрации муниципального образования и главного бухгалтера.

3. Порядок отбора муниципальных образований и распределения субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется на основе оценки заявок муниципальных образований.

3.2. Комитет публикует на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о начале приема заявок (далее – объявление).

Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения объявления.

Прием заявок осуществляется комитетом в течение 15 рабочих дней со дня опубликования объявления. Указанный срок приема заявок фиксируется в объявлении.

3.3. Муниципальные образования для участия в отборе представляют в комитет заявку по форме, утвержденной нормативным правовым актом комитета, с приложением следующих документов:

копии правового акта муниципального образования о наличии в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, или гарантийного письма о финансировании мероприятий из бюджета муниципального образования;

копии правового акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия, направленные на содействие занятости подростков (молодежи) или проекта правового акта, которым будет утверждена такая муниципальная программа и гарантийного письма от муниципального образования по утверждению муниципальной программы, оформленного за подписью главы администрации муниципального образования;

обоснования необходимости реализации проекта на территории муниципального образования;

плана мероприятий по реализации проекта с указанием сроков работы трудового отряда (трудовой бригады) (далее – план мероприятий).

3.4. Датой представления заявки является дата регистрации заявки в комитете. Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, к рассмотрению не принимаются.

Отбор муниципальных образований осуществляется в году, предшествующем году предоставления субсидии.

3.5. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение 30 дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в объявлении.

Положение о конкурсной комиссии утверждается нормативным правовым актом комитета, состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом комитета.

3.6. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;
 несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка;
 недостоверность представленной информации;
 подача заявки с нарушением сроков, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.7. Критерием оценки заявок является степень вовлеченности молодежи муниципального образования в реализацию проекта, рассчитанной в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

3.8. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется по формуле:

$$O_i : O_{\max} \times 50 \text{ баллов,}$$

где:

O_{\max} – максимальное значение критерия "степень вовлеченности молодежи муниципального образования в реализацию проекта" (определяется в соответствии с требованиями к реализации проекта (утверждается правовым актом комитета) отдельно для поселений и муниципальных районов (городского округа).

Степень вовлеченности молодежи муниципального образования в реализацию проекта определяется по формуле:

$$O_i = \frac{ЧД_i}{M_i} \times 100,$$

где:

O_i – степень вовлеченности молодежи i -го муниципального образования в реализацию проекта;

$ЧД_i$ – продолжительность участия подростков и молодежи в реализации проекта (человеко-дней, в соответствии с заявкой муниципального образования);

M_i – численность населения i -го муниципального образования в возрасте до 30 лет.

При этом продолжительность работы трудового отряда (трудовой бригады) в рамках реализации проекта должна составлять не менее 15 рабочих дней, а минимальное количество подростков и молодежи, принимающих участие в работе трудового отряда (трудовой бригады), – не менее 10 человек.

3.9. По итогам оценки заявок составляется список муниципальных образований в порядке убывания баллов от большего к меньшему (сводная оценка заявок).

Заявки муниципальных образований, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки – от более ранней к более поздней.

3.10. Победителями признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных комитету на софинансирование соответствующих расходных обязательств.

3.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии информирует муниципальные образования о результатах оценки заявок путем размещения информации на официальном сайте комитета в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и подготавливает предложения по распределению субсидии.

3.12. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$$C_i = 3C_i \times УС_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

$3C_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

$УС_i$ – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

3.13. Распределение субсидии утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

3.14. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

при уточнении планового общего объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии;

при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

при распределении нераспределенного объема субсидии;

при отказе муниципального образования от заключения соглашения.

3.15. Комитет объявляет о дополнительном конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии в следующих случаях:

увеличение общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;
распределение нераспределенного объема субсидии.

Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка (без учета положения абзаца второго пункта 3.4 настоящего Порядка).

4. Порядок предоставления и перечисления субсидии

4.1. Соглашение заключается в сроки, установленные разделом 4 Правил.

4.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

Субсидия перечисляется исходя из потребности в осуществлении расходов.

Муниципальное образование посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляет в комитет платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливается в соглашении.

Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется комитетом не позднее седьмого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

4.4. Средства субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

4.6. Комитет обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. В случае недостижения муниципальным образованием значения результата использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение 5
к государственной программе...

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидии из областного
бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных
образований Ленинградской области на материально-техническое
обеспечение молодежных коворкинг-центров

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии за счет средств областного бюджета Ленинградской области (далее – областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на материально-техническое обеспечение молодежных коворкинг-центров в рамках подпрограммы "Молодежь Ленинградской области" (далее – субсидия).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по молодежной политике Ленинградской области (далее – комитет).

1.3. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникших при осуществлении полномочий органов местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городского округа по вопросам местного значения – организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, в соответствии с пунктом 30 части 1 статьи 14, пунктом 27 части 1 статьи 15, пунктом 34 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:
молодежный коворкинг-центр – организованное пространство, оснащенное оборудованными рабочими местами, сдаваемое в аренду (в том числе безвозмездную) на определенный срок (час, день, неделю, но не более 30 дней подряд), с необходимым для организации и ведения обучающей, образовательной, добровольческой, предпринимательской, общественной деятельности набором услуг, оказываемых на его территории;

управление молодежным коворкинг-центром – деятельность муниципального образования – получателя средств областного бюджета на цели создания молодежных коворкинг-центров на территории Ленинградской области, направленная на обеспечение функционирования молодежного коворкинг-центра и выполнения поставленных перед ним задач.

2. Цели и условия предоставления субсидии, критерии отбора муниципальных образований

2.1. Субсидия предоставляется в целях формирования благоприятных условий для всестороннего развития детей и молодежи, развития общественных объединений, деятельность которых связана с реализацией государственной молодежной политики на территории Ленинградской области, а также стимулирования молодежной предпринимательской активности на территории Ленинградской области путем создания инфраструктуры для реализации мероприятий по работе с молодежью на территориях муниципальных образований.

2.2. Результатом использования субсидии является увеличение количества молодежных коворкинг-центров, отвечающих стандарту деятельности молодежных коворкинг-центров (далее – стандарт), на территории муниципальных образований. Стандарт утверждается нормативным правовым актом комитета.

Значения результата использования субсидии определяются в соответствии с заявкой муниципального образования и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

2.3. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Соглашение заключается в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Правил.

2.5. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок на предоставление субсидии (далее – заявка) являются:

наличие молодежного коворкинг-центра на территории муниципального образования, площадь помещения которого составляет не менее 100 кв. м;

наличие средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования, или гарантийного письма о финансировании мероприятий

из бюджета муниципального образования за подписью главы администрации муниципального образования и главного бухгалтера.

3. Порядок отбора муниципальных образований и распределения субсидии

3.1. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидии осуществляется на основе оценки заявок муниципальных образований.

Субсидия за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на материально-техническое обеспечение одного молодежного коворкинг-центра предоставляется однократно.

Муниципальное образование вправе подать не более одной заявки на участие в отборе в течение одного года.

3.2. Комитет публикует на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявление о начале приема заявок (далее – объявление).

Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения объявления.

Прием заявок осуществляется комитетом в течение 15 рабочих дней со дня опубликования объявления. Указанный срок приема заявок фиксируется в объявлении.

3.3. Муниципальные образования для участия в отборе представляют в комитет заявку по форме, утвержденной нормативным правовым актом комитета, с приложением следующих документов:

копии правового акта муниципального образования о наличии в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, или гарантийного письма о финансировании мероприятий из бюджета муниципального образования;

копии правового акта муниципального образования об утверждении муниципальной программы, включающей мероприятия по обеспечению деятельности молодежных коворкинг-центров или проекта правового акта, которым будет утверждена такая муниципальная программа и гарантийного письма от муниципального образования по утверждению муниципальной программы, оформленного за подписью главы администрации муниципального образования;

обоснования необходимости реализации проекта "Молодежный коворкинг-центр" на территории муниципального образования;

копии правоустанавливающего документа на нежилое помещение (договора аренды), заверенной в установленном порядке;

плана мероприятий по реализации проекта "Молодежный коворкинг-центр" в соответствии со стандартом.

3.4. Датой представления заявки является дата регистрации заявки в комитете. Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, к рассмотрению не принимаются.

Отбор муниципальных образований осуществляется в году, предшествующем году предоставления субсидии.

3.5. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение 30 дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в объявлении.

Положение о конкурсной комиссии утверждается нормативным правовым актом комитета, состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом комитета.

3.6. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной информации;
- подача заявки с нарушением сроков, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.7. Критерием оценки заявок является количество проведенных в течение года, предшествующего году подачи заявки, мероприятий на базе молодежных коворкинг-центров.

3.8. Оценка заявок муниципальных образований осуществляется в следующем порядке:

Наименование критерия	Количество проведенных мероприятий	Количество баллов (максимально 100 баллов)
Количество проведенных в течение года, предшествующего году подачи заявки, мероприятий на базе молодежных коворкинг-центров	0	0
	1 – 5	20
	6 – 10	40
	11 – 15	60
	16 – 20	80
	21 – 25	100

3.9. По итогам оценки заявок составляется список муниципальных образований в порядке убывания баллов от большего к меньшему (сводная оценка заявок).

Заявки муниципальных образований, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки – от более ранней к более поздней.

3.10. Победителями признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей

определяется исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных комитету на софинансирование соответствующих расходных обязательств.

3.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола конкурсной комиссии информирует муниципальные образования о результатах оценки заявок путем размещения информации на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и подготавливает предложения по распределению субсидии.

3.12. Распределение субсидии осуществляется исходя из заявок муниципальных образований по формуле:

$$C_i = 3C_i \times УС_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;
 $3C_i$ – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками) i -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

$УС_i$ – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

3.13. Распределение субсидии утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области.

3.14. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

при уточнении планового общего объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии;

при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

при распределении нераспределенного объема субсидии;

при отказе муниципального образования от заключения соглашения.

3.15. Комитет объявляет о дополнительном конкурсном отборе муниципальных образований для предоставления субсидии в следующих случаях:

увеличения общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

распределения нераспределенного объема субсидии.

Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка (без учета положения абзаца второго пункта 3.4 настоящего Порядка).

4. Порядок предоставления и перечисления субсидии

4.1. Соглашение заключается в сроки, установленные разделом 4 Правил.

4.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

Субсидия перечисляется исходя из потребности в осуществлении расходов.

Муниципальное образование посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" представляет в комитет платежный документ с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливается в соглашении.

Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется комитетом не позднее седьмого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

4.4. Средства субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

4.6. Комитет обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. В случае недостижения муниципальным образованием значения результата использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.