

**КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,  
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 2 апреля 2015 года № 4

**Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 25 августа 2009 года № 274 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» приказываю:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), согласно приложению.

2. Ознакомить с Перечнем государственных гражданских служащих комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, замещающих должности государственной гражданской службы, включенных в Перечень.

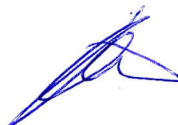
3. Представить в аппарат Губернатора и Правительства Ленинградской области копию настоящего приказа.

4. Признать утратившим силу приказ комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 10 октября 2014 года № 9 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



М.Е. Лебединский



Приложение  
к приказу комитета по местному  
самоуправлению, межнациональным и  
межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области  
от 2 апреля 2015 года № 4

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ  
КОМИТЕТА ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ, МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ  
И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ  
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,  
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА  
СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Первый заместитель председателя комитета – начальник департамента развития местного самоуправления.
2. Заместитель председателя комитета - начальник департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям.
3. Заместитель председателя комитета – начальник отдела политического анализа и планирования.
4. Заместитель начальника департамента развития местного самоуправления - начальник отдела методической и правовой работы.
5. Заместитель начальника департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям – начальник отдела гармонизации этноконфессиональных отношений.
6. Начальник отдела реализации государственной национальной политики и взаимодействия с религиозными объединениями департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям.
7. Начальник отдела обеспечения финансово-хозяйственной деятельности – главный бухгалтер.
8. Начальник сектора государственного заказа и делопроизводства отдела обеспечения финансово-хозяйственной деятельности.
9. Заместитель начальника отдела реализации государственной национальной политики и взаимодействия с религиозными объединениями департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям.
10. Консультант отдела методической и правовой работы департамента развития местного самоуправления, в чьи обязанности согласно регламенту входит разработка проектов технических заданий, государственных контрактов и иной документации, необходимой для осуществления комитетом закупок для государственных нужд Ленинградской области.
11. Консультант отдела политического анализа и планирования.

12. Консультант отдела реализации государственной национальной политики и взаимодействия с религиозными объединениями департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям.

13. Главный специалист отдела реализации государственной национальной политики и взаимодействия с религиозными объединениями департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям.

14. Главный специалист отдела обеспечения финансово-хозяйственной деятельности.

15. Ведущий специалист отдела реализации государственной национальной политики и взаимодействия с религиозными объединениями департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям.

16. Ведущий специалист отдела обеспечения финансово-хозяйственной деятельности.