



№ 205206-2025-3893
от 29.04.2025

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 29 апреля 2025 года № 408-рг

**О внесении изменения в распоряжение Губернатора
Ленинградской области от 7 октября 2022 года № 753-рг
"Об организации работы приемных Губернатора
Ленинградской области в муниципальных районах,
муниципальном и городском округах Ленинградской
области и признании утратившими силу распоряжений
Губернатора Ленинградской области от 13 июля
2015 года № 412-рг и от 30 декабря 2016 года № 992-рг"**

В целях приведения правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в распоряжение Губернатора Ленинградской области от 7 октября 2022 года № 753-рг "Об организации работы приемных Губернатора Ленинградской области в муниципальных районах, муниципальном и городском округах Ленинградской области и признании утратившими силу распоряжений Губернатора Ленинградской области от 13 июля 2015 года № 412-рг и от 30 декабря 2016 года № 992-рг" изменение, изложив приложение (Положение о приемных Губернатора Ленинградской области в муниципальных районах, муниципальном и городском округах Ленинградской области) в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на вице-губернатора Ленинградской области по внутренней политике.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый вице-губернатор Ленинградской области –
руководитель Администрации Губернатора
и Правительства Ленинградской области



А.Астратова

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
Ленинградской области
от 7 октября 2022 года № 753-рг
(в редакции распоряжения Губернатора
Ленинградской области
от 29 апреля 2025 года № 408-рг)
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемных Губернатора Ленинградской области
в муниципальных районах, муниципальном и городском округах
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, задачи, функции и организацию деятельности приемных Губернатора Ленинградской области в муниципальных районах, муниципальном округе и городском округе Ленинградской области (далее – приемные Губернатора Ленинградской области).

1.2. Приемные Губернатора Ленинградской области создаются и функционируют в каждом муниципальном районе, муниципальном округе и городском округе Ленинградской области в целях организации личного приема граждан и анализа социально-политической обстановки на территории Ленинградской области, а также информирования населения о деятельности Губернатора Ленинградской области и органов исполнительной власти Ленинградской области.

1.3. Организацию работы приемных Губернатора Ленинградской области осуществляет государственное казенное учреждение Ленинградской области "Дом дружбы Ленинградской области" (далее – Учреждение).

Непосредственное обеспечение деятельности приемных Губернатора Ленинградской области на территории соответствующего муниципального района, муниципального округа или городского округа Ленинградской области осуществляется работниками Учреждения в соответствии с возложенными на них обязанностями приказом руководителя Учреждения (далее – руководитель приемной Губернатора Ленинградской области).

Организационное руководство приемными Губернатора Ленинградской области осуществляет комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – Комитет).

2. Задачи приемных Губернатора Ленинградской области

2.1. Организация и проведение личного приема граждан на территории муниципальных районов, муниципального округа и городского округа Ленинградской области.

2.2. Изучение и анализ общественного мнения, настроений жителей, их позиции по вопросам общегосударственного, регионального, местного значения и подготовка предложений и мероприятий по решению актуальных вопросов.

2.3. Обобщение и анализ информации об общественно-политической и социально-экономической ситуации на территории муниципальных образований Ленинградской области.

2.4. Информирование населения о деятельности Губернатора Ленинградской области и органов исполнительной власти Ленинградской области.

3. Функции приемных Губернатора Ленинградской области

3.1. Прием обращений граждан, поступающих в приемные Губернатора Ленинградской области, направление их в органы исполнительной власти Ленинградской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления Ленинградской области и иные организации в соответствии с их компетенцией.

3.2. Организация и проведение личного и выездного приема граждан с участием представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, советников Губернатора Ленинградской области по территориям, представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций (по согласованию) на территории соответствующего муниципального района, муниципального округа или городского округа Ленинградской области.

3.3. Информирование населения о деятельности Губернатора Ленинградской области, органов исполнительной власти Ленинградской области, приемных Губернатора Ленинградской области, в том числе с использованием средств массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет").

3.4. Обобщение, анализ и направление в Комитет предложений по решению актуальных вопросов, выявленных по результатам проведенных приемов граждан, а также обращений граждан, поступивших в приемные Губернатора Ленинградской области.

3.5. Осуществление иных функций в соответствии с поручениями Губернатора Ленинградской области, вице-губернатора Ленинградской области по внутренней политике, председателя Комитета, руководителя Учреждения.

4. Права руководителей приемных Губернатора Ленинградской области

4.1. Руководители приемных Губернатора Ленинградской области имеют право:

4.1.1. Осуществлять взаимодействие:

с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, советниками Губернатора Ленинградской области по территориям, должностными лицами и органами местного самоуправления Ленинградской области, правоохранительными органами, организациями по вопросам деятельности приемных Губернатора Ленинградской области;

с представителями органов территориального общественного самоуправления, общественных советов и палат, профсоюзов, общественных организаций, политических партий, хозяйствующих субъектов, предпринимателей, а также старостами, членами общественных советов и территориального общественного самоуправления населенных пунктов, расположенных на территории соответствующего муниципального района, муниципального округа и городского округа Ленинградской области.

4.1.2. Запрашивать у органов исполнительной власти Ленинградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций информацию, необходимую для информирования населения по вопросам их деятельности на территории муниципальных образований Ленинградской области.

4.1.3. Участвовать в совещаниях, проводимых Губернатором Ленинградской области в формате видео-конференц-связи, а также в совещаниях, семинарах и иных мероприятиях, проводимых органами исполнительной власти Ленинградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления Ленинградской области, организациями (по приглашению).

4.1.3.1. Организовывать и проводить тематические встречи граждан с представителями органов исполнительной власти Ленинградской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Ленинградской области и иных организаций.

4.1.4. Ходатайствовать перед органами исполнительной власти Ленинградской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления Ленинградской области, иными организациями об участии представителей указанных органов и организаций в приеме граждан и тематических встречах.

4.1.5. Доводить до сведения глав администраций муниципальных районов, муниципального округа или городского округа Ленинградской области, актуальные вопросы, содержащиеся в обращениях граждан, поступивших на рассмотрение в соответствующую приемную Губернатора Ленинградской области.

4.1.6. Вносить на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа Ленинградской области предложения по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений.

4.1.7. Вносить председателю Комитета и (или) руководителю Учреждения предложения по улучшению деятельности приемных Губернатора Ленинградской области.

5. Организация деятельности приемных Губернатора Ленинградской области

5.1. Подбор руководителей приемных Губернатора Ленинградской области осуществляется Комитетом совместно с Учреждением по согласованию с органами местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа Ленинградской области, на территории которого осуществляет деятельность соответствующая приемная Губернатора Ленинградской области.

Назначение руководителя приемной Губернатора Ленинградской области согласовывается с Губернатором Ленинградской области.

5.2. Руководителям приемных Губернатора Ленинградской области выдаются удостоверения в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 29 июля 2013 года № 66-пг "О служебных удостоверениях".

5.3. Приемные Губернатора Ленинградской области размещаются в отдельных помещениях, оборудованных средствами связи.

5.4. Приемные Губернатора Ленинградской области должны иметь соответствующие вывески, на которых размещается график личного приема граждан.

Личный прием граждан руководителями приемных Губернатора Ленинградской области осуществляется не реже двух раз в неделю.

Выездной прием граждан руководителями приемных Губернатора Ленинградской области осуществляется не реже одного раза в месяц.

Руководители приемных Губернатора Ленинградской области размещают информацию о личном и выездном приеме граждан в средствах массовой информации, на официальных сайтах Комитета и Учреждения, а также на страницах приемных Губернатора Ленинградской области в социальных сетях в сети "Интернет".

5.5. Руководители приемных Губернатора Ленинградской области для осуществления своей деятельности могут иметь помощников,

работающих на общественных началах (далее – общественные помощники).

Координация деятельности общественных помощников возлагается на руководителя соответствующей приемной Губернатора Ленинградской области.

Кандидатуры общественных помощников согласовываются руководителем Учреждения по представлению руководителя приемной Губернатора Ленинградской области.

Полномочия общественного помощника прекращаются по его собственному желанию, по предложению руководителя приемной Губернатора Ленинградской области или руководителя Учреждения.

5.6. Расходы по материально-техническому обеспечению приемной Губернатора Ленинградской области включаются в бюджетную смету Учреждения.

5.7. Приемные Губернатора Ленинградской области прекращают или приостанавливают деятельность на основании распоряжения Губернатора Ленинградской области.