

КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,  
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 12 января 2012 года № 1

**Об утверждении Административного регламента  
исполнения комитетом по местному самоуправлению,  
межнациональным и межконфессиональным отношениям  
Ленинградской области государственной функции уполномоченного  
органа «Ведение учёта населённых пунктов Ленинградской области»**

В соответствии с пунктом 3.2 Положения о комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, утверждённым постановлением Правительства Ленинградской области (в редакции от 9 августа 2011 года № 247), в целях осуществления функций уполномоченного органа по ведению учёта населённых пунктов Ленинградской области, приказываю:

1. Утвердить Административный регламент исполнения государственной функции «Ведение учёта населённых пунктов Ленинградской области».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя председателя Комитета - начальника департамента по организации взаимодействия с органами местного самоуправления.

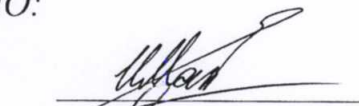
Председатель комитета



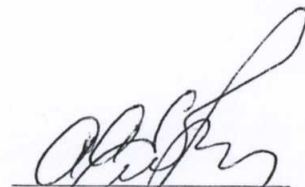
В.А. Скоробогатов

СОГЛАСОВАНО:

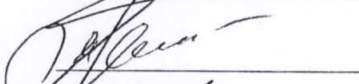
Макаров И.И.



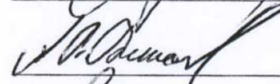
Александрова Е.А.



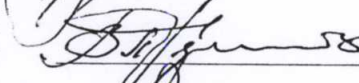
Лемехова Л.М.



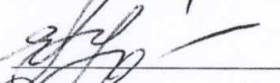
Винокур А.В.



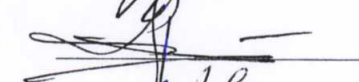
Герасимов В.П.



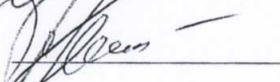
Горбатюк Е.С.



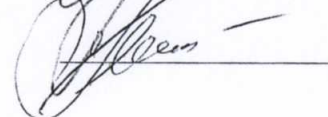
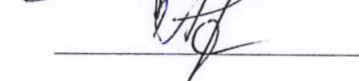
Романцов А.А.



Нечаева А.С.



Архипова Л.М.



УТВЕРЖДЁН  
приказом комитета  
по местному самоуправлению,  
межнациональным и межконфессиональным  
отношениям Ленинградской области  
от 12 января 2012 года № 1  
(приложение)

**Административный регламент  
исполнения комитетом по местному самоуправлению, межнациональным и межкон-  
фессиональным отношениям Ленинградской области государственной функции «Ведение учёта населённых пунктов Ленинградской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Наименование государственной функции - Ведение учёта населённых пунктов Ленинградской области.

1.2. Наименование органа исполнительной власти Ленинградской области, непосредственно исполняющего государственную функцию – комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.

Структурное подразделение, ответственное за исполнение государственной функции - отдел аналитической, методической и правовой работы (далее - Отдел) департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления.

1.3. Нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие исполнение государственной функции:

- Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, № 42, ст. 5005, от 18 октября 1999 года);

- Федеральный закон от 18 декабря 1997 года № 152-ФЗ «О наименованиях географических объектов» (Собрание законодательства РФ, № 51, ст. 5718, от 22 декабря 1997 года);

- закон Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения» (Вестник Правительства Ленинградской области, № 44, 7 июля 2010 года);

- постановление Правительства Ленинградской области от 24 января 2011 года № 9 «О реорганизации комитета по взаимодействию с органами местного самоуправления Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 28 мая 2009 года № 150 и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ленинградской области в части Положения о комитете по взаимодействию с органами местного самоуправления Ленинградской области» (в ред. от 9 августа 2011 года № 247).

1.4. Результатом исполнения государственной функции является Перечень населённых пунктов Ленинградской области, а также внесение в Перечень изменений, официальное опубликование приказа Комитета. Перечень населённых пунктов Ленинградской области и изменения в него утверждаются приказом Комитета.

1.5. Комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области расположен по адресу: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 67. Телефон приёмной Комитета – 274-1050, факс 274-4731.

Структурным подразделением Комитета, ответственным за исполнение государственной функции является отдел аналитической, методической и правовой работы (далее - Отдел) департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления.

1.6. Исполнение государственной функции или отдельных административных процедур финансируется из бюджета Ленинградской области в составе расходов на содержание Комитета.

## **2. Требования к порядку исполнения государственной функции**

### **2.1. Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции**

а) Место нахождения комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – Комитет): 191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 67; приёмная Комитета расположена в каб. 315. График (режим) работы комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, с 9.00 до 18.00 (по пятницам до 17.00) с перерывом на обед в соответствии со служебным распорядком в Администрации Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 12 мая 2005 года № 128.

Место нахождения отдела аналитической, методической и правовой работы (далее - Отдел) департамента по взаимодействию с органами местного самоуправления: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., д. 67.

б) Справочные телефоны и адреса электронной почты Отдела: начальник Отдела - 576-4114 (городской), 2693 (местный); консультант Отдела – 274-9475 (городской), 2473 (местный); адрес электронной почты Комитета – [msu@lenreg.ru](mailto:msu@lenreg.ru).

в) Адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области: <http://gu.lenobl.ru>. Адрес официального сайта комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области: [http://www.lenobl.ru/gov/committee/local\\_government](http://www.lenobl.ru/gov/committee/local_government).

г) Устные консультации (по телефону, при личном обращении) проводятся начальником и консультантом Отдела ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) в соответствии с режимом работы сотрудников Отдела.

Ответственные за исполнение государственной функции сотрудники информируют заинтересованных лиц по вопросам исполнения государственной функции.

При консультировании по письменным обращениям в Комитет (обращение, поступившее по почте, по электронной почте, по факсу), ответы даются в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Информация по вопросам исполнения государственной функции размещается на официальной странице Комитета в сети Интернет.

д) Информация размещается на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области и на официальном сайте комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области по поручению председателя Комитета должностным лицом Комитета, ответственным за размещение сведений на сайте в сети Интернет. Форма и место размещения сведений устанавливаются в соответствии с требованиями по ведению соответствующих сайтов.

## **2.2. Сроки исполнения государственной функции**

Срок исполнения государственной функции составляет не более трёх месяцев со дня принятия нормативного правового акта, указанного в части 2 статьи 7 закона Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения», но не более двух месяцев со дня официального поступления нормативного правового акта в Комитет (ознакомления председателя комитета с нормативным правовым актом, поступившим в Правительство Ленинградской области).

## **3. Административные процедуры**

3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия, является официальное поступление нормативного правового акта в Комитет (ознакомления председателя комитета с нормативным правовым актом, поступившим в Правительство Ленинградской области).

3.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение административного действия, являются председатель Комитета, начальник Департамента и начальник Отдела.

3.3. Содержанием административного действия является подготовка Приказа Комитета, срок выполнения – 30 календарных дней.

3.4. Начальником Отдела принимается решение о подготовке проекта Приказа Комитета при поступлении в Комитет нормативного правового акта, указанного в части 2 статьи 7 закона Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения», содержащего решения, являющиеся основанием для внесения изменений в Перечень населённых пунктов Ленинградской области.

3.5. Результатом выполнения административного действия является издание Приказа Комитета, размещение его на официальном сайте Комитета в сети Интернет, а также передача его - в общем порядке, установленном для органов исполнительной власти Ленинградской области – для размещения на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области, для официального опубликования.

3.6. Способ фиксации результата выполнения административного действия:

- оригинал Приказа Комитета хранится в архиве Комитета, является документом постоянного хранения;

- копия Приказа Комитета направляется - в общем порядке, установленном для органов исполнительной власти Ленинградской области – для размещения на портале государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области, в справочно-правовые системы;

- размещается на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента функции и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также принятием решений ответственными лицами осуществляется первым заместителем председателя Комитета - начальником департамента по организации взаимодействия с органами местного самоуправления (далее - первый заместитель председателя Комитета), в порядке, установленном административным регламентом Комитета.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции определяется председателем Комитета, в порядке, установленном административным регламентом Комитета.

4.3. Привлечение к ответственности должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции осуществляется в случаях нарушения требований настоящего административного регламента, производится в порядке, установленном административным регламентом Комитета, должностными регламентами ответственных за исполнение государственной функции.

4.4. Председатель Комитета осуществляет контроль за исполнением государственной функции, текущий контроль за исполнением государственной функции осуществляет первый заместитель председателя Комитета.

#### **5. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решений при исполнении государственной функции**

##### **5.1. В части досудебного (внесудебного) обжалования:**

а) Заявители государственной функции имеют право на обжалование в досудебном (внесудебном) порядке решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, действий (бездействия) органов, исполняющих государственную функцию, и должностных лиц Комитета - Губернатору Ленинградской области.

б) Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является изменение Перечня населённых пунктов Ленинградской области.

в) Основанием для отказа в рассмотрении жалобы либо приостановления её рассмотрения являются случаи, если в жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему уже давался письменный ответ по существу в связи с ранее направленной жалобой.

г) Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поручение Губернатора Ленинградской области, поступившее в Комитет.

д) При составлении жалобы заинтересованное лицо имеет право знакомиться с официальными документами и материалами, которыми располагает Комитет, касающимися рассмотрения обращения (жалобы), если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

е) Вышестоящими органами исполнительной власти и должностным лицом, которым может быть адресована жалоба в досудебном (внесудебном) порядке, являются Правительство Ленинградской области и Губернатор Ленинградской области.

ж) Срок для рассмотрения жалобы – 30 календарных дней.

з) Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является признание жалобы обоснованной - направление требования об устранении выявленных нарушений и о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за доказанные нарушения. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы

## 5.2. В части судебного обжалования

Споры, связанные с действиями (бездействием) должностных лиц и решениями, принимаемыми в ходе исполнения государственной функции, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обжалование производится в сроки, по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Административному регламенту

### БЛОК-СХЕМА ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ «ВЕДЕНИЕ УЧЁТА НАСЕЛЁННЫХ ПУНКТОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

