УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 17.05.2018 N 156

с изменениями, внесенными постановлением №385 от 23.08.2019

(Приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЕЖЕГОДНОМ КОНКУРСЕ "СТОЛИЦА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"

1. Общие положения

Ежегодный конкурс "Столица Ленинградской области" (далее - конкурс) проводится среди муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области в целях определения муниципального образования, которому будет предоставлено право проведения мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области.

2. Требования к претендентам на участие в конкурсе

2.1. Претендентами на участие в конкурсе могут быть муниципальные районы и городской округ Ленинградской области.

2.2. Претенденты на участие в конкурсе в течение 25 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети "Интернет" представляют в комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области заявку на участие в конкурсе, к которой прилагаются:

характеристика муниципального района (городского округа);

наименование города, который предлагается наделить статусом столицы Ленинградской области в случае признания муниципального района (городского округа) победителем конкурса;

согласие муниципального образования со статусом поселения на проведение в городе, расположенном на территории поселения, мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области, в том числе путем объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения при подготовке и проведении мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области;

документы (с приложением графических материалов), подтверждающие:

наличие благоустроенного места для проведения торжественного собрания с числом участников не менее 2000 человек,

наличие территории для формирования и прохождения праздничной колонны,

наличие территории для парковки автобусов и легковых автомобилей (не менее 300 мест),

наличие места для приема делегаций муниципальных районов (городского округа) Ленинградской области,

наличие места для размещения выставок;

справка об отсутствии задолженности по заработной плате работникам бюджетной сферы;

планируемая программа расходования финансовых средств, выделяемых из областного бюджета Ленинградской области на проведение мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области;

карта территории с обозначением мест, где предполагается проведение мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области;

обязательство муниципального района (городского округа) обеспечить условия для проведения мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области;

обязательство муниципального района (городского округа) предоставить в установленном законом порядке органам государственной власти Ленинградской области здания, строения, сооружения и помещения, земельные участки, транспортные услуги.

2.3. Претенденты на участие в конкурсе, представившие материалы, не соответствующие требованиям, установленным [пунктом 2.2](#P42) настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурсный отбор проводится конкурсной комиссией по организации и проведению ежегодного конкурса "Столица Ленинградской области" (далее - конкурсная комиссия) в течение пяти календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе в соответствии со следующими критериями оценки муниципальных районов (городского округа):

значения показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления в динамике за период, установленный в типовой форме доклада глав местных администраций городских округов и муниципальных районов о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года N 1317;

отсутствие задолженности по заработной плате работникам бюджетной сферы.

3.2. По результатам конкурсного отбора в соответствии с критериями, установленными [пунктом 3.1](#P61) настоящего Положения, конкурсной комиссией определяется победитель конкурса.

4. Организация деятельности конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

обеспечивает опубликование объявления о проведении конкурса;

осуществляет рассмотрение конкурсных материалов;

подводит итоги конкурса и определяет победителя конкурса.

4.2. Решение об объявлении конкурса принимается конкурсной комиссией ежегодно до 1 октября, и не менее чем за один календарный год, предшествующий году проведения мероприятий, связанных с праздничными днями Ленинградской области.

4.3. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей состава конкурсной комиссии.

4.4. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство состава конкурсной комиссии.

4.5. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.