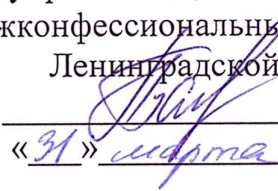


«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель комитета по местному
самоуправлению, межнациональным и
межконфессиональным отношениям
Ленинградской области


Л.В. Бурак
«31» марта 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о департаменте по межнациональным и межконфессиональным отношениям
комитета по местному самоуправлению, межнациональным и
межконфессиональным отношениям Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Департамент по межнациональным и межконфессиональным отношениям (далее - Департамент) является структурным подразделением комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее - Комитет).

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом Ленинградской области, областными законами и иными правовыми актами Ленинградской области, Положением о комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с представителями федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ленинградской области, органов исполнительной власти иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Ленинградской области.

1.4. Департамент находится по адресу: 191311, Санкт-Петербург, Суворовский проспект, дом 67.

1.5. В Департамент входят: отдел взаимодействия с религиозными объединениями, отдел реализации государственной национальной политики и взаимодействия с коренными малочисленными народами, сектор мониторинга состояния этноконфессиональных отношений.



2. Функции Департамента

Департамент осуществляет следующие функции:

2.1. По вопросам реализации государственной политики Ленинградской области в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия терроризму, в том числе распространению идеологии терроризма, экстремистской деятельности:

2.1.1. Ведет мониторинг национальных общин и религиозных конфессий, осуществляющих деятельность на территории Ленинградской области.

2.1.2. Осуществляет мониторинг состояния и динамики межнациональных и межконфессиональных отношений в Ленинградской области, деятельности национальных и религиозных объединений, формирование банка данных, представление Губернатору Ленинградской области предложений, направленных на предотвращение межнациональных и межконфессиональных конфликтов.

2.1.3. Разрабатывает и реализует мероприятия по развитию межнациональных и межконфессиональных отношений в Ленинградской области.

2.1.4. Разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на воспитание терпимости и правовой культуры в вопросах межнациональных и межконфессиональных отношений.

2.1.5. Обеспечивает в пределах полномочий Комитета выполнение целевых программ, реализуемых за счет средств федерального бюджета, а также разработку и реализацию государственных программ Ленинградской области в сфере развития межнациональных и межконфессиональных отношений.

2.1.6. Подготавливает информационно-аналитические обзоры и доклады о соблюдении конституционных гарантий свободы вероисповедания в Ленинградской области.

2.1.7. Анализирует обращения физических и юридических лиц, содержащие информацию о проблемах в области обеспечения прав и свобод в сфере национальных и религиозных отношений.

2.1.8. Обобщает предложения и инициативы религиозных объединений и их лидеров.

2.1.9. Представляет Губернатору Ленинградской области аналитические материалы и доклады в области взаимоотношений государственных органов Ленинградской области и религиозных объединений, действующих на территории Ленинградской области.

2.1.10. Разрабатывает проекты соглашений, программ совместной деятельности органов государственной власти Ленинградской области и органов управления религиозными объединениями по духовно-нравственному воспитанию населения.

2.1.11. Оказывает содействие общественно значимой и социально ориентированной деятельности религиозных и национальных общественных

объединений, в том числе национально-культурных автономий, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.12. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений.

2.1.13. Подготавливает информационно-методические и справочные материалы по вопросам организации межнациональных и межконфессиональных отношений, а также по вопросам профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов в Ленинградской области.

2.1.14. Участвует в подготовке и проведении совещаний с участием представителей национальных общин, религиозных конфессий.

2.1.15. Осуществляет в пределах своих полномочий меры по обеспечению государственных гарантий равенства прав, свобод и законных интересов человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, предотвращению любых форм ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности; разработку и реализацию региональных программ государственной поддержки, сохранения и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Ленинградской области, осуществления иных мер, направленных на укрепление гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих на территории Ленинградской области, защиту прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечение межнационального и межконфессионального согласия.

2.1.16. Осуществляет реализацию мероприятий подпрограммы «Гармонизация межнациональных и межконфессиональных отношений в Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 14.11.2013 № 399 «Об утверждении государственной программы Ленинградской области «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области».

2.2. Осуществляет координацию и контроль деятельности подведомственного Комитету государственного казенного учреждения Ленинградской области.

2.3. Разрабатывает проекты нормативных и иных правовых актов Ленинградской области, соглашений, договоров, контрактов, служебных записок и иных документов по вопросам, находящимся в компетенции Департамента.

2.4. Осуществляет подготовку информации о деятельности Комитета по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, для ее размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Администрации Ленинградской области, в соответствии с Федеральным законом от

9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также в социальных сетях.

2.5. Подготавливает информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в целях обеспечения исполнения пунктов 5.9, 6.1. Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 7 марта 2013 года № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области».

2.6. Проводит ежемесячный мониторинг изменений федерального законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

2.7. Осуществляет мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Комитета в рамках компетенции Департамента, а также областных законов, разработчиком проектов которых в установленной сфере деятельности являлся Департамент.

2.8. Рассматривает в установленном порядке по поручению председателя Комитета проекты правовых актов Ленинградской области, поступившие на согласование в Комитет.

2.9. Рассматривает по поручению председателя Комитета проекты федеральных законов, поступившие в Комитет. По результатам рассмотрения указанных законопроектов готовит проекты отзывов Правительства Ленинградской области и представляет их председателю Комитета.

2.10. Рассматривает поступившие в Комитет акты прокурорского реагирования, заключения органов юстиции и независимых экспертов на правовые акты Комитета или их проекты, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, осуществляет подготовку в установленные сроки ответов на них, согласовывает ответы с уполномоченными государственными органами, представляет проекты ответов председателю Комитета для последующего направления ответов соответствующим адресатам.

2.11. Представляет интересы Комитета в рамках компетенции Департамента в судах по делам, подведомственным арбитражному суду, федеральному суду общей юрисдикции и мировому судье, в том числе:

- осуществляет подготовку и представление председателю Комитета на рассмотрение заявлений, исковых заявлений, отзывов на заявления, исковые заявления, иных процессуальных документов, ведет претензионно-исковую работу;
- участвует в судебных заседаниях;
- анализирует и обобщает результаты рассмотрения претензий, судебных дел; формирует и хранит материалы судебных дел, а также другие документы, связанные с претензионно-исковой работой.

2.12. Осуществляет в рамках функций Департамента в соответствии с

распоряжением Губернатора Ленинградской области от 5 июля 2013 года № 480-рг мониторинг изменений отраслевого федерального законодательства и мониторинга вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Комитета, незаконными решений и действий (бездействия) его должностных лиц. Осуществляет подготовку и представляет председателю Комитета предложения по внесению изменений в областное законодательство в рамках функций Департамента, в том числе в план законопроектной деятельности Правительства Ленинградской области.

2.13. Подготавливает и представляет Департаменту развития местного самоуправления Комитета необходимую информацию в соответствии с распоряжением Губернатора Ленинградской области от 5 июля 2013 года № 480-рг по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, для своевременного последующего направления в комитет правового обеспечения Ленинградской области.

2.14. Осуществляет подготовку и представляет председателю Комитета в соответствии с распоряжением Губернатора Ленинградской области от 26 декабря 2018 года № 922-рг информацию о принятии (изменений, признании утратившими силу) нормативных правовых актов Ленинградской области по вопросам, относящимся к функциям Департамента, в связи с принятием, изменением, признанием утратившими силу нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, для своевременного последующего направления в комитет правового обеспечения Ленинградской области.

2.15. Участвует в подготовке информации в соответствии постановлением Правительства Ленинградской области от 19 сентября 2013 года № 301 «Об утверждении Порядка правового информирования населения Ленинградской области» для своевременного последующего направления в комитет по социальной защите населения Ленинградской области.

2.16. Проводит в рамках компетенции Департамента ежемесячный мониторинг действующего законодательства в целях своевременного выявления изменений, влекущих необходимость принятия изменения или отмены правовых актов Комитета, отнесенных к сфере деятельности департамента, осуществляет подготовку предложений о принятии, изменении, отмене правовых актов Комитета, отнесенных к сфере деятельности Департамента.

2.17. Оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.18. Представляет в сектор государственного заказа и делопроизводства Комитета проекты технических заданий в соответствии с функциями Департамента.

2.19. Подготавливает к опубликованию в официальных печатных изданиях и на официальном сайте Администрации Ленинградской области материалы по

итогах совещаний, семинаров, конференций по вопросам, относящимся к функциям Департамента.

2.20. Принимает участие в разработке и реализации планов работы Комитета.

2.21. Готовит предложение в календарный план основных мероприятий Правительства Ленинградской области на предстоящий месяц, год и тематический план основных мероприятий Правительства Ленинградской области на квартал.

2.22. Формирует перечень объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных в пределах Ленинградской области и подлежащих антитеррористической защите, а также выполняет иные функции уполномоченного органа исполнительной власти Ленинградской области в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165), в том числе:

2.23.1. На основании сведений о зарегистрированных религиозных организациях, размещенных на информационном портале Министерства юстиции Российской Федерации о деятельности некоммерческих организаций в разделе «Информация о зарегистрированных некоммерческих организациях», уведомляет религиозные организации о необходимости проведения обследования, категорирования объектов (территорий) и составления на них паспортов безопасности.

2.23.2. Участвует в составе комиссии по обследованию и категорированию объекта (далее - Комиссия) в обследовании объекта (территории), присваивании (не присваивании) объекту (территории) категории, определении необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) с учетом категории объекта (территории);

2.23.3. Представляет на согласование председателя Комитета проект паспорта безопасности объекта (территории);

2.23.4. Осуществляет хранение второго экземпляра паспорта безопасности, а также направление в территориальный орган безопасности его электронной копии;

2.23.5. Готовит на утверждение председателя Комитета ежегодный план проверок за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций;

2.23.6. Ходатайствует о проведении внеплановой проверки выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций;

2.23.5. Осуществляет контроль выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций в форме плановых, внеплановых проверок;



2.23.6. По результатам проверок составляет акт в котором содержатся выводы о соответствии объекта (территории) требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165, указываются выявленные недостатки (при наличии), а также перечень мероприятий по их устранению.

3. Организация деятельности Департамента

3.1. Руководство деятельностью Департамента осуществляет заместитель председателя комитета-начальник департамента по межнациональным и межконфессиональным отношениям комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области (далее – заместитель председателя комитета-начальник Департамента).

3.2. Заместитель председателя комитета-начальник Департамента подчиняется председателю комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области.

3.3. Заместитель председателя комитета-начальник Департамента:

3.3.1. Руководит деятельностью Департамента на принципах единоначалия.

3.3.2. Осуществляет текущее и перспективное планирование работы Департамента.

3.3.3. Распределяет материалы, поручения, задания и документы между работниками Департамента.

3.3.4. Контролирует исполнение работниками Департамента их обязанностей, в том числе исполнение документов по качеству и срокам, посещение заседаний коллегиальных органов, соблюдение служебного распорядка и правил пожарной безопасности в помещениях.

3.3.5. Вносит председателю Комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области предложения о назначении на должность и освобождении от должности государственной гражданской службы в Департаменте (в тех случаях, когда в соответствии с действующим законодательством назначение на соответствующую должность осуществляется без проведения конкурса), а также ходатайства и предложения по вопросам, связанным с прохождением государственными гражданскими служащими Департамента государственной гражданской службы.

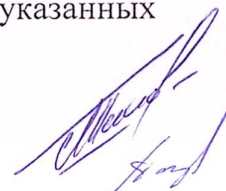
3.3.6. Анализирует деятельность Департамента с целью последующего устранения выявленных недостатков и совершенствования работы.

3.3.7. Подготавливает и представляет председателю Комитета:

3.3.7.1. Проект положения о Департаменте;

3.3.7.2. Проекты должностных регламентов государственных гражданских служащих Департамента;

3.3.8. Обеспечивает своевременную разработку и согласование указанных проектов для их последующего утверждения председателем Комитета.



3.3.9. Обеспечивает выполнение Департаментом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.3.10. Несет дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение Департаментом функций, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. В период временного отсутствия заместителя председателя комитета-начальника Департамента его обязанности исполняет заместитель начальника Департамента.

Начальник отдела методической и
правовой работы департамента
развития местного самоуправления
комитета по местному
самоуправлению, межнациональным и
межконфессиональным отношениям
Ленинградской области



(подпись)

Е.А. Александрова «29»

(инициалы, фамилия)

03

(дата)

2022 года

