



**КОМИТЕТ ПО МЕСТНОМУ САМОУПРАВЛЕНИЮ,  
МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫМ  
ОТНОШЕНИЯМ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от «29» января 2016 года № 2

**О внесении изменений в приказ комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 26 мая 2011 года № 6 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области и утверждению порядка ее работы»**

В целях приведения нормативных правовых актов комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области в соответствие с федеральным законодательством и на основании Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение 2 (Положение о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете по местному самоуправлению, межнациональным

и межконфессиональным отношениям Ленинградской области) к приказу комитета по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области от 26 мая 2011 года № 6 «Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов в комитете по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области и утверждению порядка ее работы» следующие изменения:

1) в пункте 2.1:

подпункт «б» дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;»;

2) из пункта 2.3 четвертое предложение исключить;

3) из пункта 2.5 второе предложение исключить;

4) дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

«2.8. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 2.1 настоящего Положения, рассматривается подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления государственной службы и кадров аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

5) дополнить пунктом 2.9 следующего содержания:

«2.9. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 2.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 2.1 настоящего Положения, должностные лица подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления государственной службы и кадров аппарата Губернатора и Правительства Ленинградской области имеют право проводить собеседование

с гражданским служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель органа исполнительной власти Ленинградской области или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.»;

6) в пункте 2.6 слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом»;

7) абзац первый пункта «а» раздела 3 изложить в следующей редакции:

«а) в 10-дневный срок»;

8) в абзаце втором пункта «а» раздела 3 слова «семи рабочих дней» заменить на слова «20 дней»;

9) пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в органе исполнительной власти Ленинградской области. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии гражданский служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 2.1 настоящего Положения.

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если гражданский служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.»;

10) дополнить новым пунктом 7.4.2 следующего содержания:

«7.4.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 2.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует гражданскому служащему и (или) руководителю органа исполнительной власти Ленинградской области принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.»;

11) пункта 7.4.2 и 7.4.3 считать соответственно пунктами 7.4.3 и 7.4.4;

12) в пункте 7.5 слова «пунктами 7.1 – 7.4, 7.4.1, 7.4.2 и 7.4.3» заменить словами «пунктами 7.1 – 7.4, 7.4.1 - 7.4.4»;

13) в пункте 7.12 слова «3-дневный срок» заменить словами «7-дневный срок».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



Л.В. Бурак